



Університет імені Альфреда Нобеля

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
ПРЕЗИДЕНТ,
ГОЛОВА ПРИЙМАЛЬНОЇ
КОМІСІЇ Б.І. ХОЛОД
“18” 01 2017 р.



ПРОГРАМА ДОДАТКОВОГО ВСТУПНОГО ЕКЗАМЕНУ НА ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

галузь знань 07 Управління та адміністрування

Дніпро
2017

Програма додаткового вступного екзамену на здобуття ступеня доктора філософії / В.А. Павлова, Г.Я. Глуха. – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2017. – 7 с.

Укладачі:

В.А. Павлова, доктор економічних наук, професор;
 В.Є. Момот, доктор економічних наук, професор;
 Л.Д. Гармідер, доктор економічних наук, доцент;
 Г.О. Крамаренко, доктор економічних наук, професор;
 Л.А. Гончар, кандидат економічних наук, доцент;
 І.С. Шкура, кандидат економічних наук, доцент.

Затверджено на засіданні приймальної комісії, протокол №1 від 10.01.2017 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Структура додаткового фахового екзамену.....	3
3. Змістовна програма екзамену. Орієнтовний перелік питань для підготовки.....	4
4. Критерії оцінювання результатів вступних випробувань.....	5
5. Приклад типової практичної ситуації.....	6
6. Література.....	6

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Мета додаткового вступного випробування – з'ясування рівня теоретичних знань та практичних навичок осіб, що одержали ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю та виявили бажання навчатися за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальностями галузі знань 07 Управління та адміністрування на предмет визначення здатності вступників засвоювати відповідні фахові навчальні програми.

Програма додаткового вступного випробування охоплює дисципліни:
торговельне підприємництво;
менеджмент.

Під час підготовки до додаткового вступного випробування рекомендується користуватися літературою, список якої наведено наприкінці комплексу матеріалів.

Під час проведення додаткового вступного випробування на навчання за програмою бакалавра осіб, що одержали диплом молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю, екзаменаційна комісія визначає ступінь готовності вступника до опанування програмного матеріалу.

Під час екзамену вступник повинен дати максимально повні відповіді. Кожен член екзаменаційної комісії оцінює якість кожної відповіді, фіксуючи своє рішення письмово.

2. СТРУКТУРА ДОДАТКОВОГО ФАХОВОГО ЕКЗАМЕНУ

Додатковий фаховий екзамен складається з двох частин:

- 1) теоретична частина, яка передбачає перевірку засвоєння теоретичного матеріалу у формі відповідей на два питання з зазначених у пп. 1 дисциплін;
- 2) практична частина, яка передбачає письмове розв'язання типового професійного завдання.

Практична частина містить типові професійні завдання за змістовими модулями, що імітують умови (ситуації) практичної діяльності.

3. ЗМІСТОВНА ПРОГРАМА ДОДАТКОВОГО ФАХОВОГО ЕКЗАМЕНУ. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ

Розділ «Торговельне підприємництво»

1. Підприємництво як соціально-економічна категорія і процес.
2. Особливості торговельного підприємництва. Класифікація торговельного підприємництва.

3. Сутність, зміст і особливості підприємницької діяльності в роздрібній торгівлі.

4. Загальні особливості підприємницької діяльності в сфері ресторанного господарства.

5. Підприємництво в сфері надання торговельно-посередницьких послуг.

6. Підприємництво в сфері надання логістичних послуг.

7. Підприємництво в сфері надання митних послуг.

8. Підприємництво в сфері надання фінансових послуг.

9. Підприємництво у сфері страхування.

10. Підприємництво у сфері надання сервісних послуг.

Розділ «Менеджмент»

1. Організації як об'єкти управління

2. Функції та технологія менеджменту

3. Планування як загальна функція менеджменту

4. Організування як загальна функція менеджменту

5. Мотивування як загальна функція менеджменту

6. Управлінські рішення

7. Інформація і комунікації у менеджменті

8. Керівництво та лідерство

9. Відповідальність та етика у менеджменті

10. Організаційні зміни та ефективність менеджменту

4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

4.1. Особи, які одержали диплом магістра або спеціаліста за іншою спеціальністю та виявили бажання навчатися в аспірантурі за спеціальностями галузі знань 07 Управління та адміністрування складають додатковий фаховий екзамен.

Додаткове випробування має на меті визначити встановити можливість випускників інших спеціальностей навчатися за зазначеними програмами.

В процесі екзамену комісія повинна оцінити:

1. Системність мислення, вміння пов'язувати окремі проблеми чи частини явища в єдине ціле.

2. Вміння логічно та послідовно викладати свої думки.

3. Обсяг знань з торговельного підприємництва та менеджменту.

Оцінка за результатами додаткового фахового екзамену виставляється за 100-бальною шкалою.

4.2. При зарахуванні осіб, зазначених у п. 4.1 на навчання в аспірантурі конкурсний бал обчислюється як сума середньої оцінки за фахове вступне

випробування й додаткового вступного випробування, та вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

4.3. У разі, якщо вступник *має однакові конкурсні бали* під час конкурсного відбору враховуються *додаткові бали* за участь в олімпіадах, конкурсах, турнірах, наявність публікацій науково-дослідницького характеру, що відповідають галузі знань.

За участь в професійно орієнтованих олімпіадах, конкурсах, наявність опублікованих праць науково-дослідницького характеру вступник отримує 50 додаткових рейтингових балів незалежно від кількості та обсягу публікацій чи кількості конкурсів (олімпіад), в яких вступник приймав участь. Факт наявності та відповідності змісту публікацій спеціальності встановлюється членами екзаменаційної комісії в процесі розгляду наданих вступником оригіналів або завірених ксерокопій друкованих видань. У випадку, коли надається ксерокопія, копіюванню підлягають усі сторінки, на яких розміщена публікація, а також титульна сторінка і сторінки змісту видання.

5. ПРИКЛАД ТИПОВОГО СИТУАЦІЙНОГО ЗАВДАННЯ

ПВКП «Світлана» виробляє і реалізує крем «Для юнацької шкіри», змінні витрати на одиницю якої становлять:

- сировина і матеріали – 20 грн./шт.;
- заробітна плата – 16 грн./шт.;
- змінні виробничі та накладні витрати – 8 грн./шт.;
- змінні збутові витрати – 4 грн./шт.

Разом: 48 грн./шт. Ціна реалізації продукції 60 грн./шт. Постійні витрати становлять 136 тис. грн.

Визначити, яку кількість продукції необхідно реалізувати, щоб отримати прибуток у сумі 32 тис. грн.

Відповідь (подається у скороченому варіанті)

1. Визначаємо загальну суму покриття (як суму постійних витрат і прибутку):

$$136 \text{ тис. грн.} + 32 \text{ тис. грн.} = 168 \text{ тис. грн.}$$

2. Визначаємо середню величину покриття (як різницю між ціною і змінними витратами)

$$60 \text{ грн./шт.} - 48 \text{ грн./шт.} = 12 \text{ грн./шт.}$$

3. Визначаємо необхідну для реалізації кількість крему «Для юнацької шкіри», що забезпечить одержання бажаного прибутку

$$\frac{168}{12} = 14 \text{ тис. шт.}$$

Таким чином, можна зробити висновок, що ПВКП «Світлана» для одержання прибутку у розмірі 32 тис. грн. необхідно виробити та реалізувати 14 тис. шт. крему «Для юнацької шкіри».

6. ЛІТЕРАТУРА

ТОРГОВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМНИЦТВО

1. Виноградська А.М. Технологія комерційного підприємництва: навч. посіб. / А.М. Виноградська. – К.: Центр навч. л-ри, 2006. – 780 с.
2. Порядок провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення: затв. постановою Кабінету Міністрів України // Уряд, кур'єр. – 2006. – 5 лип.
3. Киселев А.П. Теория и практика современного бизнеса / А. Киселев. – К.: Либра, 1995. – 248 с.
4. Кислов Д.В. Организация и ведение бизнеса в сфере торговли и услуг / Д. Кислов, Б. Башилов. – М.: Вершина, 2006. – 264 с.
5. Мороз О.М. Основи підприємництва: навч. посіб. / О.М. Мороз, В.І. Невмержицький. – К.: КНТЕУ, 2005.
6. Мочерний С.В. Основи підприємницької діяльності: навч. посіб. / С.В. Мочерний, О.А. Устенко, С.І. Чеботар. – К.: ВЦ «Академія», 2003. – 280 с.
10. Основні правила торгівлі продовольчими та непродовольчими товарами: зб. норм. док. з питань торгівлі. – К.: Атіка, 2003. – 512 с.
11. Підприємництво в Україні: Проблеми становлення і розвитку: монографія / М. Долішній, М. Козоріз, В. Миклвода та ін. – Ужгород: Карпати, 1997. – 363 с.
12. Покропивний С.Ф. Підприємництво: стратегія, організація, ефективність : навч. посіб. / С.Ф. Покропивний, В.М. Колот. – К.: КНТЕУ, 1998. – 352 с.
13. Сизоненко В.О. Сучасне підприємництво: підручник / В.О. Сизоненко. – К.: Знання-Прес, 2008. – 440 с.

МЕНЕДЖМЕНТ

1. Менеджмент [Текст] : навчальний посібник / В. А. Рудьєв, С. О. Гуткевич. - К.: ЦУЛ, 2011. - 312 с. - ISBN 978-611-01-0151-6.
2. Менеджмент [Текст] : підручник / В. В. Стадник, М. А. Йохна. - 2-ге вид., випр., допов. - К.: Академвидав, 2010. - 472 с. - (Альма-матер). - ISBN 978-966-8226-41-0.
3. Сучасні теорії менеджменту [Текст] : навчальний посібник / М. В. Туленков. - К.: Каравела, 2012. - 304 с. - ISBN 966-8019-88-1.

4. Менеджмент організації [Текст] : навчальний посібник / І. А. Маркіна, Р. І. Біловол, В. А. Власенко . Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України, Вищий навчальний заклад Укоопспілки "Полтавський університет економіки і торгівлі". - К.: ЦУЛ, 2013. - 248 с. - ISBN 978-617-673-112-2.

5. Стратегічне управління [Текст] : навчальний посібник / В. М. Порожня, Т. О. Безземельна, Т. А. Кравченко. - К.: Центр учбової літератури, 2012. - 224 с. - ISBN 978-611-01-0315-2.

6. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту /О.Є. Кузьмін. – Київ: Альма Матер. – 2003. – 420 с.

7. Мескон М.Х. Основы менеджмента. Пер. с англ. / М.Х. Мексон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: “Дело”. – 1999. – 670 с.

Навчальне видання

Програма додаткового фахового екзамену на здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальностей галузі знань 07 Управління та адміністрування

Підписано до друку Формат 60 X 84/16. Ум. друк. арк. 0, 5
Оперативна поліграфія. Зам. № . Тираж прим.

Університет Альфреда Нобеля.

49000, м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, 18.

*Лист погодження***Випускаючий підрозділ:** аспірантура та докторантура

	<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>	<i>Дата</i>
Розробили	професор	Павлова В.А.		
	професор	Момот В.Є		
	доцент	Гармідер Л.Д.		
	професор	Крамаренко Г.О.		
	доцент	Гончар Л.А.		
	доцент	Шкура І.С.		

Документ узгоджено:

	<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>	<i>Дата</i>
	Проректор із забезпечення якості вищої освіти	Глуха Г.Я.		
	Начальник департаменту дидактики	Шкура І.С.		
	Завідувач аспірантури та аспірантури	Куянова С.І.		
	Методист департаменту дидактики	Тімофеєнко Л.П.		
	Відповідальний секретар приймальної комісії	Бойко Л.Г.		