



# Університет імені Альфреда Нобеля

“ЗАТВЕРДЖУЮ”  
ПРЕЗИДЕНТ,  
ГОЛОВА ПРИЙМАЛЬНОЇ  
КОМІСІЇ \_\_\_\_\_ Б.І. ХОЛОД  
“18” 01 \_\_\_\_\_ 2017 р.



## ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ЕКЗАМЕНУ НА ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

*зі спеціальності 073 Менеджмент*

Дніпро  
2017

Програма фахового вступного екзамену зі спеціальності 073 Менеджмент/ В.Є. Момот, Г.О. Крамаренко, І.С. Шкура. – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2017. – 8с.

Укладач:

В.Є. Момот, доктор економічних наук, професор.

Г.О. Крамаренко, доктор економічних наук, професор;

І.С. Шкура, кандидат економічних наук, доцент.

Затверджено на засіданні приймальної комісії, протокол №1 від 10.01. 2017 р.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри інноваційного менеджменту та міжнародної логістики, протокол № 5 від 21.12.2016 р.

## ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Структура фахового екзамену.....	3
3. Змістова програма вступних випробувань .....	4
3. Критерії оцінювання результатів вступних випробувань.....	4
4. Приклад типової практичної ситуації.....	6
5. Література.....	7

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Метою фахових вступних випробувань є встановлення рівня знань та умінь осіб, які виявили бажання навчатися в аспірантурі за спеціальністю 073 «Менеджмент» та виявлення схильності до ведення науково-дослідницької та пошуково-аналітичної роботи для визначення здатності вступників засвоювати відповідні фахові навчальні програми.

До випробувань допускаються особи, що мають ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за спорідненими спеціальностями «Маркетинг», «Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)», «Управління персоналом та економіка праці», а також особи, що здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за іншою спеціальністю. На магістерську програму може вступити особа, що має диплом магістра або спеціаліста за спеціальностями «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Менеджмент інноваційної діяльності» «Логістика», «Управління інноваційною діяльністю», «Управління проектами» та «Адміністративний менеджмент».

Програма фахового екзамену є комплексною та охоплює питання, що відносяться до таких фундаментальних та спеціальних дисциплін, як:

- основи менеджменту,
- теорія організації,
- менеджмент комунікацій,
- управління персоналом,
- стратегічний менеджмент.

Під час підготовки до вступного випробування рекомендується користуватися літературою, список якої наведено наприкінці комплексу матеріалів.

Під час проведення вступних фахових випробувань на навчання в аспірантурі екзаменаційна комісія визначає ступінь готовності вступника до опанування програмного матеріалу.

Вступні випробування проводяться з усіма претендентами стосовно зарахування на навчання в аспірантурі. Під час екзамену вступник повинен дати максимально повні відповіді. Кожен член екзаменаційної комісії оцінює якість кожної відповіді, фіксуючи своє рішення письмово.

## 2. СТРУКТУРА ФАХОВОГО ЕКЗАМЕНУ

Фаховий екзамен складається з двох частин:

- 1) теоретична частина, яка передбачає перевірку засвоєння теоретичного матеріалу у формі відповідей на два питання з зазначених у пп. 1 дисциплін;
- 2) практична частина, яка передбачає письмове розв'язання типового професійного завдання.

Практична частина містить типові професійні завдання за змістовими модулями, що імітують умови (ситуації) практичної діяльності.

### **3. ЗМІСТОВА ПРОГРАМА ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ**

1. Принципи менеджменту.
2. Стили менеджменту.
3. Бюрократичні організаційні структури.
4. Процесні теорії мотивації та їх використання у менеджменті.
5. Сучасні (гнучкі) організаційні структури.
6. Змістовні теорії мотивації та їх використання у менеджменті.
7. Комунікації в менеджменті.
8. Рівні планування у менеджменті та координація планів різного рівня.
9. Регулювання та координація, як загальні функції менеджменту.
10. Правила формулювання цілей у менеджменті.
11. Методи менеджменту та їх застосування при виконанні окремих функцій.
12. Процес прийняття раціональних рішень в організації. Врахування ризику.
13. Делегування та рівні управління в організації.
14. Системний та ситуаційний підхід у менеджменті.
15. Характеристика етапів стратегічного планування.
16. Проектний та процесний підхід у менеджменті.
17. Характеристика етапів поточного планування.
18. Організаційні зміни: сутність, напрямки здійснення, подолання опору.
19. Лінійні та функціональні повноваження.
20. Управління конфліктами в організації.

### **4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

4.1. Для конкурсного відбору при прийомі на навчання в аспірантурі проводяться вступні іспити за фаховими дисциплінами відповідно до програм вступних випробувань.

Фахове випробування має на меті визначити встановити відповідність рівня знань та практичної підготовки претендентів до вирішення науково-дослідних, науково-педагогічних та управлінських професійних завдань в галузі управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент.

В процесі іспиту комісія повинна оцінити:

1. Системність мислення, вміння пов'язувати окремі проблеми чи

частини явища в єдине ціле.

2. Вміння логічно та послідовно викладати свої думки.

3. Обсяг знань з підприємництва, економіки торгівлі, основ біржової діяльності.

Оцінка за результатами вступного екзамену виставляється за 100-бальною шкалою.

4.2. Особи, які одержали ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю та виявили бажання навчатися в аспірантурі за спеціальністю 073 Менеджмент складають додатковий фаховий екзамен з основ менеджменту та теорії організації.

Додатковий фаховий екзамен має на меті встановити можливість випускників інших спеціальностей навчатися за зазначеною програмою.

Оцінка за результатами додаткового фахового екзамену виставляється за 100-бальною шкалою.

4.3. При підрахунку конкурсного балу для осіб, зазначених у п. 4.2 враховується середня оцінка, одержана за фаховий екзамен та додатковий фаховий екзамен.

4.4. Для вступників на навчання в аспірантурі обов'язковим є складання вступного екзамену з іноземної мови. Оцінка за результатами вступного екзамену виставляється за 100-бальною шкалою.

4.5. Для вступників на навчання в аспірантурі за відповідною спеціальністю конкурсний бал обчислюється як сума результату фахового випробування та вступного екзамену з іноземної мови.

4.6. Для вступників, які одержали ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, при зарахуванні на навчання конкурсний бал обчислюється як сума середньої оцінки за фаховий екзамен та додатковий фаховий екзамен й оцінки вступного екзамену з іноземної мови.

4.7. У разі, якщо вступник *має однакові конкурсні бали* під час конкурсного відбору враховуються *додаткові бали* за участь в олімпіадах, конкурсах, наявність публікацій науково-дослідницького характеру, що відповідають спеціальності.

За участь в професійно орієнтованих олімпіадах, конкурсах, наявність опублікованих праць науково-дослідницького характеру вступник отримує 50 додаткових рейтингових балів незалежно від кількості та обсягу публікацій чи кількості конкурсів (олімпіад), в яких вступник приймав участь. Факт наявності та відповідності змісту публікацій спеціальності встановлюється членами екзаменаційної комісії в процесі розгляду наданих вступником оригіналів або завірених ксерокопій друківаних видань. У випадку, коли надається ксерокопія, копіюванню підлягають усі сторінки, на яких розміщена публікація, а також титульна сторінка і сторінки змісту видання.

## 5. ПРИКЛАД ТИПОВОГО СИТУАЦІЙНОГО ЗАВДАННЯ

Ви — менеджер з персоналу організації.

Чотири роки тому державне об'єднання «Колос» було перетворено на акціонерне товариство відкритого типу ВАТ «Колос». Основна діяльність організації має виражений сезонний характер. Мережа – 3 філії, розосереджених по місту, склад в окремому приміщенні. Основне виробництво – будівля 70-х років, філії в основному розташовані на перших поверхах житлових будівель.

З метою розробки плану соціального розвитку підприємства на наступний рік Ви повинні скласти план заходів щодо зниження плинності кадрів, детально проаналізувавши її причини.

На основі статистичних форм звітності, особистих карток працівників підприємства у відділі кадрів є така інформація – таблиця з вихідними даними.

З бесід з працівниками, з тими, хто звільнився, відомо, що в деяких підрозділах апарату управління склався несприятливий соціально-психологічний клімат; у деяких складах, за неофіційною інформацією, існують проблеми зі збереженістю матеріальних цінностей; за останні 3 роки підприємство не направило жодного працівника на навчання до заочних відділень університету. Почастішали випадки, коли висококваліфіковані спеціалісти (юрист, лінійні керівники, висококваліфіковані робітники) переходять до конкурентів.

Зараз в акціонерному товаристві посади заступника головного бухгалтера та юриста є вакантними. З досвіду минулого року Ви передбачаєте також певні ускладнення з персоналом у літній сезон, особливо у липні-серпні.

### II. Завдання до ситуації

1. Охарактеризуйте якісний склад колективу підприємства, розрахувавши його структуру.

2. Розрахуйте показники плинності кадрів.

3. Проаналізуйте плинність кадрів у цілому та за окремими категоріями працюючих.

4. На основі аналізу розробіть заходи щодо зниження плинності кадрів і оформіть відповідний документ як пропозиції до плану соціального розвитку підприємства.

5. Складіть гарантійного листа до редакції газети з об'явою конкурсу на вакантні посади.

6. У доповідній на ім'я голови правління сформулюйте пропозиції щодо подолання труднощів, які очікуються з кадровою забезпеченістю влітку.

## 5. ЛІТЕРАТУРА

1. Василеко А.В. Менеджмент устойчивого развития предприятий / А.В.Василеко. – К.: КНТЕУ, 2005.
2. Колот А.М. Мотивація, стимулювання й оцінка персоналу/ А.М.Колот. – К.: «Центр учбової літератури», 2007. – 287 с.
3. Мочерний С.В. Основи підприємницької діяльності: навчальний посібник / С.В. Мочерний, О.А. Устенко, С.І. Чеботар. – К.: ВЦ «Академія», 2003. – 280 с.
4. Момот В.Є. Основи менеджменту: краткий конспект лекцій / В.Є.Момот. – Дніпропетровськ: ДУЕП, 2012. – 126 с.
5. Сизоненко В.О. Сучасне підприємництво: підручник / В.О. Сизоненко. – К.: Знання-Прес, 2008. – 440 с.
6. Сиротенко С.Я. Економіка підприємства: практикум / С.Я. Сиротенко. – К.: КНТЕУ, 2007. – 108 с.
7. Файоль Анри, Эмерсон Генри. Управление – это наука и искусство/ А.Файоль, Г.Эмерсон и др.– К.: Хрещатик, 1999. – 800 с.

Навчальне видання

Програма фахового вступного екзамену на здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності 073 Менеджмент

---

Підписано до друку      Формат 60 X 84/16. Ум. друк. арк. 0, 5

Оперативна поліграфія. Зам. №      . Тираж      прим.

---

Університет імені Альфреда Нобеля.

49000, м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, 18.

*Лист погодження***Випускаючий підрозділ:** аспірантура та докторантура

	<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>	<i>Дата</i>
Розробили	професор	Момот В.Є.		
	професор	Крамаренко Г.О.		
	доцент	Шкура І.С.		

**Документ узгоджено:**

<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>	<i>Дата</i>
Проректор із забезпечення якості вищої освіти	Глуха Г.Я.		
Начальник департаменту дидактики	Шкура І.С.		
Завідувач аспірантури та докторантури	Куянова С.І.		
Методист департаменту дидактики	Тімофеєнко Л.П.		
Відповідальний секретар приймальної комісії	Бойко Л.Г.		