

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ» ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 072 «ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»

Обсяг програми: 90 кредитів

Рівень: *другий (магістерський) рівень вищої освіти*

ПОГОДЖЕНО:

Проректор із забезпечення
якості вищої освіти _____



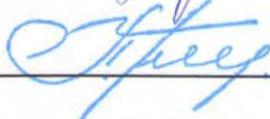
І. С. Шкура

Начальник департаменту дидактики _____



М. Ю. Онищенко

Завідувач кафедри _____



Г. Я. Митрофанова

РОЗГЛЯНУТО:

на засіданні Комітету з якості академічних стандартів
Протокол № 15 від «16» листопада 2020 р.

ПОГОДЖЕНО:

на засіданні Комітету з якості академічних стандартів
Протокол № 5 від «17» травня 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

I. Освітньо-професійну програму «Фінанси, банківська справа та страхування» другого (магістерського) рівня за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», галузі знань 07 Управління та адміністрування, переглянуто за Стандартом вищої освіти України, на підставі наказу Міністерства освіти і науки України № 866 від 20.06.2019 р., затверджено зі змінами та введено в дію рішенням Вченої ради ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля» від «31» травня 2021 р., протокол № 5.

II. Розробники освітньо-професійної програми:

1. Болгар Т. М., д-р. екон. наук, професор (керівник групи);
2. Вареник В. М., канд. екон. наук, доцент;
3. Пестовська З. С., канд. екон. наук, доцент.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля».

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
«ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ
072 «ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»

<i>1 - Загальна інформація</i>	
<i>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</i>	Університет імені Альфреда Нобеля, кафедра інноваційного менеджменту та фінансової аналітики
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Магістр, магістр фінансів, банківської справи та страхування
<i>Офіційна назва освітньо-професійної програми</i>	Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»
<i>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</i>	Одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Не менше 35% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
<i>Наявність акредитації</i>	Міжнародна акредитація надана агентством ZEvA (Central Evaluation and Accreditation Agency Hannover), Німеччина, на період 28.07.2016 р. – 31.08.2021 р. Сертифікат про акредитацію відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 08.01.2019 р. протокол № 133 Серія УП № 04003379 Строк дії до 01.07.2027 р.
<i>Цикл / рівень</i>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти, 7 рівень НРК
<i>Передумови (вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, та результатів їх навчання)</i>	Отримання ступеня бакалавра, магістра за іншою спеціальністю або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста. Наявність відповідного документу про освіту. Результати навчання осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, визначаються за додатками до документів про освіту, результатами ЗНО за дисциплінами, встановленими чинним законодавством, та вступних фахових випробувань відповідно до Правил прийому УАН. Для зарахування на програму магістра на базі диплома бакалавра необхідно скласти: 1) Фахове вступне випробування (яке включає такі предмети: «Фінанси, гроші та кредит», «Банківська система», «Фінанси підприємств»), 2) Іноземна мова (у формі Єдиного вступного випробування(ЄВІ)). Для зарахування на програму магістра на базі диплома

	спеціаліста або магістра необхідно скласти: 1) Фахове вступне випробування (яке включає такі предмети: «Фінанси, гроші та кредит», «Банківська система», «Фінанси підприємств»), 2) Іноземна мова.
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньо-професійної програми</i>	01.09.2021 р. – 31.01.2023 р.
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</i>	www.duan.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньої програми «Фінанси, банківська справа та страхування» є здобуття знань і умінь у сфері фінансового менеджменту, банківської справи та страхування на макро- і мікрорівнях, що забезпечить випускникам конкурентоспроможність за рахунок навичок самостійно здійснювати дослідження фінансових та банківських систем, розв'язувати складні спеціалізовані та управлінські завдання, наукові і прикладні проблеми та впроваджувати інновації у професійну діяльність в динамічному середовищі.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)</i>	Об'єкти вивчення та діяльності: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми в процесі професійної діяльності або навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст складають поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, що визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування. Методи, методики та технології: методи, методики та технології фінансової науки і практики. Інструменти: інформаційно-аналітичні програмні продукти та системи.
<i>Орієнтація освітньо-професійної програми</i>	Освітньо-професійна програма прикладної орієнтації
<i>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</i>	Загальна освіта зі спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування»
<i>Особливості програми</i>	Особливостями програми є: 1. Посилена компонента бізнес-орієнтованих дисциплін. 2. Можливість вибору англомовних курсів.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

*Придатність до
працевлаштування*

Магістр фінансів, банківської справи та страхування може обіймати посади відповідно до професійних назв робіт за: «Національним класифікатором України. Класифікатор професій ДК 003:2010»:

1120.1 Голова Правління Національного банку України, Голова правління Пенсійного фонду України;

1210.1 Генеральний директор (голова, президент, інший керівник) об'єднання підприємств (асоціації, корпорації, концерну), Голова виконавчого органу акціонерного товариства, Голова ліквідаційної комісії;

Голова правління, Голова ради директорів біржі, Голова Рахункової палати України, Голова спостережної (наглядової) ради, Керівник підрозділу юридичної особи, що здійснює діяльність з управління активами, Керуючий (директор, інший керівник) комерційним банком, Керуючий (директор, інший керівник) установою мережі Національного банку України, Президент (голова правління, інший керівник) спілки, асоціації чи іншого об'єднання комерційних банків, Тимчасовий адміністратор;

1231 Головний бухгалтер, Головний економіст, Головний касир, Головний ревізор, Директор з економіки, Директор фінансовий, Завідувач каси, Начальник контрольно-ревізійного відділу, Начальник планово-економічного відділу, Начальник фінансового відділу, Начальник централізованої бухгалтерії;

1317 Директор малої фірми (страхової, аудиторської);

146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності;

2413.2 Професіонали у сфері біржової діяльності, Професіонал з ведення реєстру власників іменних цінних паперів, Професіонал з депозитарної діяльності, Професіонал з корпоративного управління, Професіонал з торгівлі цінними паперами, Професіонал з управління активами, Професіонал-організатор торгівлі на ринку цінних паперів;

2414.1 Науковий співробітник (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій);

2414.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки;

2441.2 Аналітик з інвестицій, Аналітик з кредитування, Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, Економіст з податків і зборів, Економіст з фінансової роботи, Економіст із ціноутворення, Економічний радник, Консультант з економічних питань, Оглядач з економічних питань, Член виконавчого органу акціонерного товариства, Член правління акціонерного товариства, Член ревізійної комісії, Член спостережної (наглядової) ради;

3417 Експерт-консультант із страхування;

3419 Інспектор кредитний, Інспектор обмінного пункту

<i>Подальше навчання</i>	Мають право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти (доктора філософії) та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.	
5 – Викладання та оцінювання		
<i>Викладання та навчання</i>	<p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання (лекції, практичні заняття, самостійна робота здобувачів вищої освіти, індивідуальна робота з викладачем, кейс стаді, проектна робота); бізнес-орієнтоване навчання (воркшопи, майстер класи фахівців-практиків, виробнича практика).</p> <p>Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через освітній контент Google Classroom.</p>	
<i>Оцінювання</i>	<p>Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики.</p> <p>Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю.</p> <p>Атестація проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.</p> <p>Практика, есе, презентації, проектна робота.</p> <p>Система підсумкового оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості, здійснюється за британськими стандартами за єдиним білетом.</p> <p>Передбачає можливість апеляції.</p> <p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної задачі або проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Кваліфікаційна робота розміщується у репозитарії університету.</p>	
6 – Програмні компетентності		
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній діяльності або у процесі навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.	ІК
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК04. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК06. Навички міжособистісної взаємодії.</p>	<p>ЗК01</p> <p>ЗК02</p> <p>ЗК03</p> <p>ЗК04</p> <p>ЗК05</p> <p>ЗК06</p>

	ЗК07. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК08. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК09. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	ЗК07 ЗК08 ЗК09
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності спеціальності (СК)</i>	СК01. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими й управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.	СК01
	СК02. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.	СК02
	СК03. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.	СК03
	СК04. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.	СК04
	СК05. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.	СК05
	СК06. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.	СК06
	СК07. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.	СК07
	СК08. Здатність застосовувати інноваційні підходи в сфері фінансів, банківської справи та страхування.	СК08
	СК09. Здатність розробляти технічні завдання для проектування інформаційних систем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.	СК09

7 – Програмні результати навчання

Знання

Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень	
Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	
ПР02	ПР02. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції і методології наукового пізнання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ПР12	ПР12. Обґрунтовувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування й оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних

	аспектів.ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.
Уміння	
Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	
ПР01	ПР01. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими й управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.
ПР08	ПР08. Вміти застосовувати інноваційні підходи у сфері фінансів, банківської справи та страхування та управляти ними.
ПР09	ПР09. Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування. ПР10. Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.
ПР11	ПР11. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.
Комунікація	
К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	
К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	
ПР05	ПР05. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати й обговорювати результати досліджень.
ПР06	ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.
Автономність і відповідальність	
АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах	
АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб	
АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності	
ПР03	ПР03. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.
ПР04	ПР04. Знаходити, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ПР07	ПР07. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	Викладачі, що забезпечують освітньо-професійну програму, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, регулярно підвищують свою кваліфікацію, є визнаними професіоналами з досвідом практичної, дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом. 40 % викладачів, які забезпечують провадження освітньої діяльності англійською мовою, мають сертифікат відповідно до

	Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні B2) або кваліфікаційні документи, пов'язані з використанням іноземної мови.
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт: http://duan.edu.ua; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – освітній контент Google Classroom, ZOOM та АСУ Університет
9 – Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Кожен здобувач вищої освіти має можливість у рамках національної академічної мобільності проходити в ЗВО – партнерах (у межах науково-освітнього консорціуму) окремі курси, навчатися протягом семестру з подальшим визнанням отриманих результатів та зарахуванням кредитів. Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України. Можливість навчатися за кількома освітніми програмами або у кількох ЗВО одночасно визначається законодавством України.
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами. Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів / періодів навчання.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Програма передбачає можливість навчання іноземних громадян.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Дана освітньо-професійна програма передбачає виділення компонент двох видів: обов'язкових дисциплін та дисципліни за вільним вибором здобувача, що розподілені за двома циклами підготовки:

- цикл загальної підготовки;
- цикл професійної підготовки.

У табл. 1 представлений розподіл змісту освітньо-професійної програми з урахуванням навчального часу та кількості кредитів ЄКТС за обов'язковими дисциплінами та дисциплінами вільного вибору здобувачів.

У даній освітньо-професійній програмі одному семестру відповідає 30 кредитів ЄКТС, а звичайному навчальному року – 60 кредитів ЄКТС. Одному кредиту ЄКТС відповідають 30 годин загального навчального навантаження здобувача.

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Таблиця 1

Код о/к	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
Цикл загальної підготовки (ОЗП)			
ОЗП 1	Міжнародна макроекономіка	5	екзамен
ОЗП 2	Інноваційний менеджмент	5	залік
ОЗП 3	Стратегічний менеджмент	6	екзамен
Цикл професійної підготовки (ОПП)			
ОПП 1	Інформаційні системи у фінансах	5	залік
ОПП 2	Фінансовий менеджмент + курсова робота	8+1	залік, екзамен
ОПП 3	Фінансове консультування	4,5	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		34,5 / 1035 годин	
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми *			
Цикл загальної підготовки (ВЗП)			
ВЗП 1	Методологія фінансових та облікових наукових досліджень	6	залік
	Комунікативні технології у глобальних умовах		
Цикл професійної підготовки (ВПП)			
ВПП 1	Рекрутинг	3	залік
	Управління якістю		
	Кредитний менеджмент		
	Банківський менеджмент		
ВПП 2	Управлінське консультування	3	залік
	Організація консалтингового бізнесу		
	Міжнародні стандарти фінансової звітності		
	Управління фінансовою санацією		
ВПП 3	Податкова оптимізація	4,5	залік
	Управління витратами		
	Страховий менеджмент		
	Бюджетний менеджмент		
ВПП 4	Проектний менеджмент	4,5	залік
	Цифрові фінанси в управлінні бізнесом		
	Оподаткування фінансових установ		
	Організація і методика аудиту		

ВПШ 5	Мотиваційний менеджмент	4,5	залік
	Регулювання, нагляд і контроль банківської діяльності		
	Міжнародні розрахунки та валютні операції		
	Ринок фінансових послуг		
Загальний обсяг вибірових компонент:		25,5 / 765 годин	
Виробнича практика		6 / 180 годин	
Переддипломна практика		6 / 180 годин	
Дипломування та захист кваліфікаційної роботи		18 / 540 годин	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90 / 2700 годин	

* Згідно із Законом України «Про вищу освіту» здобувачі вищої освіти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням із керівником відповідного факультету чи підрозділу».

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Розподіл дисциплін за циклами, послідовність їх вивчення, розподіл кредитів, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації, навчальні й виробничі практики) та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю визначені навчальним планом (табл. 2).

Таблиця 2

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-професійної програми	Послідовність вивчення компоненту освітньо-професійної програми
ОЗП 1	базовий
ОЗП 2	базовий
ОЗП 3	базовий
ОПП 1	базовий
ОПП 2	базовий
ОПП 3	після ОЗП 2, ОПП 2
ВЗП 1	базовий
ВПШ 1	після ОЗП 3, ОПП 2
ВПШ 2	після ОЗП 3, ОПП 2
ВПШ 3	після ОЗП 3, ОПП 2
ВПШ 4	після ОЗП 3, ОПП 2
ВПШ 5	після ОЗП 3, ОПП 2

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи, і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження їм ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр фінансів, банківської справи та страхування. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

МАТРИЦЯ «КОМПЕТЕНТНОСТІ-ДЕСКРИПТОРИ НРК»

Таблиця 3

Класифікацій компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК01	Зн2	Ум1		
ЗК02			К1, К2	
ЗК03		Ум1	К1	
ЗК04		Ум1		АВ1
ЗК05		Ум1		АВ1, АВ2
ЗК06			К1, К2	
ЗК07			К2	АВ1, АВ2
ЗК08			К1, К2	
ЗК09		Ум1		АВ2
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК01	Зн1, Зн2			
СК02	Зн1, Зн2	Ум1		
СК03		Ум1	К2	АВ1
СК04	Зн2	Ум1		
СК05				АВ2, АВ3
СК06	Зн2	Ум1		
СК07		Ум1		
СК08		Ум1		АВ3
СК09			К1	АВ1

МАТРИЦЯ «КОМПЕТЕНТНОСТІ-РЕЗУЛЬТАТИ»

Програмі результати навчання	Компетентності																		
	Інтегральна	Загальні									Спеціальні (фахові)								
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09
ПР01	+	+									+								
ПР02	+			+							+	+							
ПР03	+	+										+		+					
ПР04	+			+													+	+	
ПР05	+		+				+		+						+				
ПР06	+			+			+												
ПР07	+									+			+						
ПР08	+												+					+	
ПР09	+						+	+					+		+			+	
ПР10	+	+										+				+	+		
ПР11	+					+							+	+		+			
ПР12	+					+							+	+					
ПР13	+						+			+					+				

Таблиця 5

МАТРИЦЯ «ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ-РЕЗУЛЬТАТИ»

	Дисципліни / Результати	ПР01	ПР02	ПР03	ПР04	ПР05	ПР06	ПР07	ПР08	ПР09	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13
ОЗП 1	Міжнародна макроекономіка	+	+									+		
ОЗП 2	Інноваційний менеджмент				+			+	+					+
ОЗП 3	Стратегічний менеджмент	+	+				+			+		+	+	+
ОПІ 1	Інформаційні системи у фінансах				+				+		+			
ОПІ 2	Фінансовий менеджмент + курсова робота		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ОПІ 3	Фінансове консультування	+	+		+		+	+	+		+		+	
ВЗП 1	Методологія фінансових та облікових наукових досліджень	+	+	+	+	+	+	+						
	Комунікативні технології у глобальних умовах	+	+			+								
ВПП 1	Рекрутинг				+			+		+				
	Управління якістю		+					+						
	Кредитний менеджмент				+				+	+	+	+		
	Банківський менеджмент				+				+	+	+	+		
ВПП 2	Управлінське консультування			+			+				+			
	Організація консалтингового бізнесу				+		+							
	Міжнародні стандарти фінансової звітності				+			+						
	Управління фінансовою санацією				+			+	+	+	+		+	
ВПП 3	Податкова оптимізація				+				+		+		+	+
	Управління витратами		+		+									
	Страховий менеджмент				+				+	+	+	+		
	Бюджетний менеджмент				+				+	+	+	+		
ВПП 4	Проектний менеджмент			+	+		+							
	Цифрові фінанси в управлінні бізнесом				+		+							
	Оподаткування фінансових установ				+						+		+	
	Організація і методика аудиту			+	+			+			+		+	+
ВПП 5	Мотиваційний менеджмент			+			+				+			
	Регулювання, нагляд і контроль банківської діяльності				+			+						+
	Міжнародні розрахунки та валютні операції				+		+						+	
	Ринок фінансових послуг				+								+	
	Виробнича практика				+		+				+			+
	Переддипломна практика	+	+		+		+				+			+

4. Опис внутрішньої системи забезпечення якості

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті виступає Закон України «Про вищу освіту» (розділ 5, стаття 16).

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості вищої освіти.

Аналіз процедур та заходів системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті наводяться в табл. 6.

Таблиця 6

Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті імені Альфреда Нобеля

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України "Про вищу освіту"	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті
1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	Освітні програми мають чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії Університету імені Альфреда Нобеля. Освітня діяльність базується на засадах студентоцентрованого навчання та удосконалюється з урахуванням освітніх потреб громадян, потреб ринку праці та інтересів всіх груп стейкхолдерів. Розроблені та діють: Положення про організацію освітнього процесу Університету імені Альфреда Нобеля, Положення про центр управління якістю, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про Центр міжнародної акредитації, Положення про Комісію з трансферу в Університеті імені Альфреда Нобеля, Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників, Положення про групи зі змісту та якості освіти в Університеті імені Альфреда Нобеля.
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	Затверджено рішеннями Вченої ради від 10 грудня 2015 р механізм створення освітніх програм з урахуванням компетентнісного підходу. Затверджено рішенням Вченої Ради від 24.11.2016 р. та введено в дію механізм періодичного перегляду освітніх програм. Затверджено рішенням Вченої Ради від 27.06.2017 р. механізм моніторингу навчального навантаження здобувачів вищої освіти. Розроблені та систематично застосовуються процедури моніторингу та перегляду освітніх програм.
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на	Діє механізм оцінювання досягнень здобувачів-претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів (Положення про стипендії, Положення про систему рейтингування науково-дослідної, науково-методичної та

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України "Про вищу освіту"	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті
офіційному веб-сайті ЗВО, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб	науково-організаційної роботи викладачів). Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті Університету.
4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників	Підвищення кваліфікації відбувається на постійній основі з метою професійного розвитку науково-педагогічних працівників відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти Науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію шляхом стажування, навчання за програмами підвищення кваліфікації, у тому числі участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, конференціях, симпозіумах тощо; беруть участь у програмах академічної мобільності, науковому стажуванні, здобувають наукові ступені або вищу освіту.
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т.ч. самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою	Забезпечено необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, освітній контент Google Classroom). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, активізацію використання освітнього контенту Google Classroom для здобувачів всіх форм навчання.
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Використовуються інформаційні системи 1-С "Університет", ЄДЕБО, АСУ, система електронного документообігу (ЕДО).
7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, у т.ч. інформація щодо освітніх програм кафедр англійською мовою, оприлюднюється на веб-сайті Університету.
8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату	Кваліфікаційні та наукові роботи здобувачів вищої освіти, наукові, науково-методичні роботи НПП перевіряються на предмет дотримання академічної доброчесності. Основні процедури регламентує «Положення про організацію освітнього процесу Університету імені Альфреда Нобеля» (п.4.9) «Забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти».
9) інші процедури і заходи	Діючу організаційну структуру системи внутрішнього забезпечення якості відображено у Положенні про організацію освітнього процесу Університету імені Альфреда Нобеля (додаток А.1.1).

5. Практика здобувачів

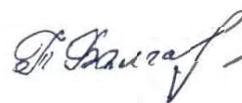
Практика здобувачів є невід'ємною складовою процесу підготовки фахівців і проводиться на оснащених відповідним чином базах практики.

Види та обсяги практик, передбачених освітньо-професійною програмою підготовки фахівців, відображені у табл. 7, а також у навчальному плані і графіку освітнього процесу.

Таблиця 7

№ з/п	Вид практики (семестр, в якому проводиться практика)	Кількість кредитів (тривалість практики в год.)	Заплановані результати	Зміст практики	Звітність
1.	Виробнича практика, 2 семестр	6 кредитів (180 год.)	ПР04, ПР06, ПР10, ПР13	Мета виробничої практики полягає в тому, щоб студенти на практичному досвіді закріпили й поглибили свої знання теоретико-методологічних аспектів функціонування фінансових установ, а також здобули навички самостійної практичної роботи у сфері управління провідними напрямками діяльності.	Щоденник, письмовий звіт
2.	Переддипломна практика, 3 семестр	6 кредитів (180 год.)	ПР01, ПР02, ПР04, ПР06, ПР10, ПР13	Метою переддипломної практики є формування та розвиток у студентів професійного вміння приймати самостійні рішення в умовах конкретного виробництва, формування навичок практичної роботи за обраним напрямом або спеціальністю, поглиблення знань про сучасні технології підприємств, їх діючої нормативної бази, зменшення часу на адаптацію випускників на первинних посадах.	Щоденник, письмовий звіт

Гарант освітньо-професійної програми,
професор кафедри інноваційного менеджменту
та фінансової аналітики,
д-р. екон. наук, професор



Т. М. Болгар

УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ
КОМПЕТЕНТНІСТНО-ОРІЄНТОВАНА СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

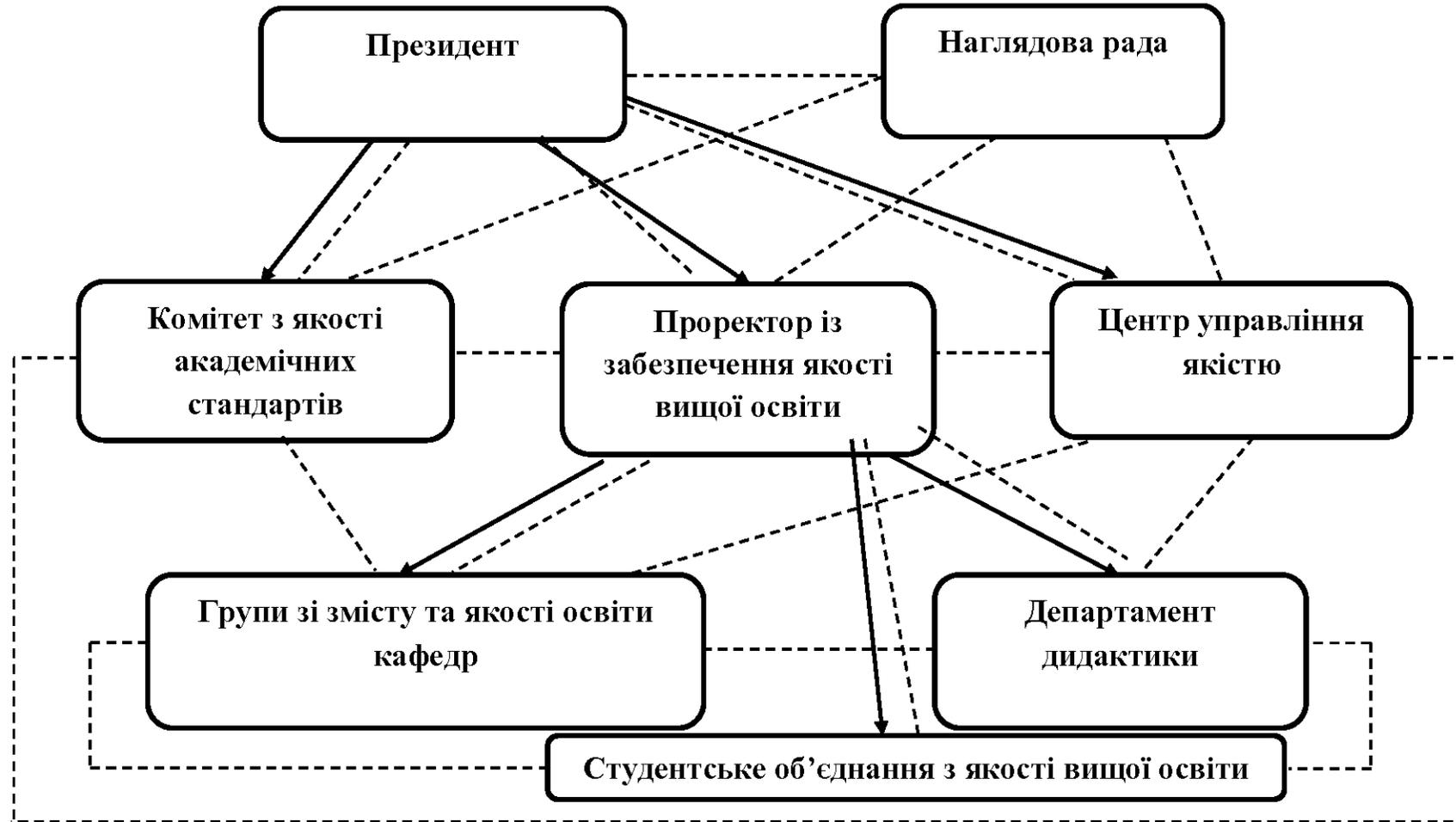


Рис 1. Організаційна структура системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті імені Альфреда Нобеля

Умовні позначення:



підпорядкування



комунікації