



УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ

ГОЛОВА ВЧЕНОЇ РАДИ

ПРЕЗИДЕНТ

_____ А.О. ЗАДОЯ
«__» _____ 2020 р.

_____ Б.І. ХОЛОД
«__» _____ 2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ПРАВО»

Рівень: *перший (бакалаврський) рівень вищої освіти*

За спеціальністю: *081 «Право»*

Галузь знань: *08 «Право»*

Кваліфікація: *бакалавр права*

Затверджено
На засіданні Вченої ради
Протокол № __ від «__» _____ 2020 р.
Освітня програма вводиться в дію
з «__» _____ 2020 р.
(наказ № __ від «__» _____ 2020 р.)

м. Дніпро
2020 р.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ «ПРАВО»

Обсяг програми: 240 кредитів

Рівень: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

ПОГОДЖЕНО:

Проректор із забезпечення

якості вищої освіти _____ **І.С. Шкура**

Начальник департаменту дидактики _____ **М.Ю. Онищенко**

Завідувач кафедри _____ **В.М. Шкабаро**

РОЗГЛЯНУТО І ПОГОДЖЕНО:

На засіданні Комітету з якості академічних стандартів

Протокол № ___ від «__» _____ 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» затверджено та введено в дію рішенням Вченої ради ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля» від ___ квітня 2020 р., протокол № ___.

Розроблено проектною групою у складі:

керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

Шкабаро Вероніка Миколаївна, завідувач кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент;

члени проектної групи:

Петков Сергій Валерійович, перший проректор з науково-педагогічної роботи, доктор юридичних наук, професор;

Петков Валерій Петрович, професор кафедри права, доктор юридичних наук, професор;

Галабурда Надія Анатоліївна, заступник завідувача кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Стадниченко Володимир Юрійович – адвокат, директор ТОВ «Юридична компанія «ЕДВАЙС», м. Дніпро.

Лихопьок Денис Павлович – адвокат, арбітражний керуючий, керівник Адвокатського бюро «Лихопьок Д.П.», м. Дніпро.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля».

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ

081 «ПРАВО»

Професійна кваліфікація: Бакалавр права

1 - Загальна інформація	
<i>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</i>	Університет імені Альфреда Нобеля, кафедра права
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Бакалавр, бакалавр права Bachelor's degree, Bachelor of Law
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	«Право» за спеціальністю 081 «Право»
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Одиничний, 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців
<i>Наявність акредитації</i>	Сертифікат про акредитацію МОН України спеціальності «Право» серія УП, № 04001667, строк дії до 01.07.2027 р. Рішення Центрального агентства з оцінювання та акредитації ZEvA (Німеччина) від 18 липня 2016 р. про міжнародну акредитацію бакалаврських програм УАН (у т.ч. спеціальності «Право»)
<i>Цикл / рівень</i>	сьомий рівень НРК України / перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<i>Передумови</i>	Отримання загальної середньої освіти / Підготовка за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	01.09.2020-31.06.2024
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	www.duan.edu.ua

2 – Мета освітньої програми

підготовка висококваліфікованого, соціально відповідального юриста, що володіє універсальними базовими професійними знаннями та вміннями, які відповідають потребам сучасного ринку праці, суспільства і держави в цілому для забезпечення конкурентоспроможності вітчизняних фахівців на ринках праці не тільки в Україні, а і за її межами

3 - Характеристика освітньої програми

<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	Галузь знань 08 Право Спеціальність 081 Право
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна (бакалавра) Програма професійна прикладна Структура програми передбачає оволодіння знаннями щодо сучасних способів захисту прав, свобод та законних інтересів людини та громадянина; ефективних способів укріплення законності та правопорядку тощо
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Загальна освіта зі спеціальності «Право» з можливістю вибору дисциплін професійного спрямування
<i>Особливості програми</i>	Об'єктами вивчення є способи захисту прав людини і громадянина <i>Цілі навчання:</i> - підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та задачі у сфері юриспруденції на

	<p>засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку права; - правотворча, правотлумачна, правозастосувальна та правореалізаційна техніка; - способи, прийоми, вміння праворегулятивної діяльності. <p><i>Методи, методики, технології та інструменти:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методологічні підходи юриспруденції (історичний, логічний, порівняльний, герменевтичний, аксіологічний, інтерсуб'єктивістський, інституціональний); - наукові методи пізнання державно-правових явищ (історичний, психологічний, соціологічний) - юридичні технології, що застосовуються у різних областях юриспруденції; - інформаційні технології у юриспруденції. <p>Особливостями програми є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посилена компонента міжнародних професійно-орієнтованих дисциплін. 3. Можливість вибору дисциплін професійної підготовки. 	
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання		
<i>Придатність до працевлаштування</i>	Працевлаштування на підприємствах, в установах, організаціях будь-якої організаційно-правової форми та форми власності в якості юрисконсультів. Випускники можуть працювати в правоохоронних органах, судах, органах державної влади та органах місцевого самоврядування тощо.	
<i>Подальше навчання</i>	Можливість продовження навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти	
5 – Викладання та оцінювання		
<i>Викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетське віртуальне навчальне середовище.	
<i>Оцінювання</i>	Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація проводиться у формі двох атестаційних екзаменів. Практика, есе, презентації, проектна робота. Система підсумкового оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості, здійснюється за британськими стандартами за єдиним білетом. Передбачає можливість апеляції	
6 - Програмні компетентності		
Група компетентностей	Зміст компетентностей	Шифр

1. Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати практичні проблеми у галузі права для забезпечення захисту прав людини, громадянина, юридичної особи, суспільства та держави	ІК1
2. Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 2. Здатність до розуміння предметної області та розуміння професії. 3. Здатність спілкуватися рідною мовою як усно, так і письмово. 4. Здатність спілкуватися другою мовою. 5. Здатність вчитися і бути сучасно навченим. 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення. 9. Здатність працювати в команді. 10. Навички міжособистісної взаємодії. 11. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 12. Здатність працювати автономно. 13. Прихильність безпеці. 14. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). 	<p>ЗК1</p> <p>ЗК2</p> <p>ЗК3</p> <p>ЗК4</p> <p>ЗК5</p> <p>ЗК6</p> <p>ЗК7</p> <p>ЗК8</p> <p>ЗК9</p> <p>ЗК10</p> <p>ЗК11</p> <p>ЗК12</p> <p>ЗК13</p> <p>ЗК14</p>
3. Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність застосовувати правові норми, що регулюють людину з людиною, людину з навколишнім середовищем. 2. Здатність застосовувати професійні знання в життєвих ситуаціях. 3. Здатність володіти юридичною термінологією. 4. Здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти. 5. Здатність юридично правильно оцінювати факти і обставини. 6. Здатність забезпечувати виконання вимог законності та правопорядку. 7. Здатність приймати обґрунтовані юридичні рішення у відповідності до діючого законодавства. 8. Здатність попереджувати правопорушення, виявляти та усувати причини та умови, які сприяють порушенню прав людини. 9. Здатність застосовувати національне законодавство, а також принципи та норми міжнародного права. 10. Здатність вести діловодство та ділову кореспонденцію. 11. Здатність співпрацювати у команді з представниками інших сфер у якості юридичного експерта. 12. Здатність до професійного спілкування, забезпечувати конструктивні взаємовідносини при виконанні професійних завдань для досягнення цілей професійної діяльності. 	<p>СК1</p> <p>СК2</p> <p>СК3</p> <p>СК4</p> <p>СК5</p> <p>СК6</p> <p>СК7</p> <p>СК8</p> <p>СК9</p> <p>СК10</p> <p>СК11</p> <p>СК12</p>

	13. здатність надавати вичерпну інформацію особам, які звернулись за юридичною консультацією.	СК13
7 - Програмні результати навчання		
Шифр	Знання	
PH1	має базові знання юридичних наук та їх місце у системі наук, в тому числі і суміжних дисциплінах	
PH2	знає основну юридичну термінологію та юридичні категорії та має базові знання основних нормативно-правових актів	
PH3	знає систему, структуру та види норм права та видів юридичних фактів	
PH4	знає засоби реалізації норм права та механізм правового регулювання	
PH5	знає види та ознаки правопорушень та види юридичної відповідальності за їх вчинення	
PH6	знає систему судових та правоохоронних органів, які забезпечують охорону прав людини та громадянина	
PH7	знає процесуальні норми, які застосовуються для забезпечення законності та правопорядку;	
PH8	знає особливості правовідносин у різних галузях матеріального та процесуального права	
PH9	має базові знання щодо правового статусу особи та способів його захисту	
	Уміння	
PH10	виявляти юридично значущі фактичні дані та обставини	
PH11	давати правильну правову оцінку конкретних ситуацій	
PH12	виявляти випадки порушень вимог законності та правопорядку та усувати їх	
PH13	застосовувати правові норми для забезпечення законності та правопорядку	
PH14	правильно обирати матеріальні та процесуальні норми права, які необхідно застосовувати для вирішення спірних ситуацій	
PH15	розробляти заходи для запобігання різних видів правопорушень	
PH16	здійснювати аналіз правових явищ та інститутів	
PH17	правильно оформлювати та користуватись судовими документами	
PH18	застосовувати положення міжнародно-правових актів для вирішення правових ситуацій	
PH19	використовувати основні правила мовленнєвої культури, граматичні та лексичні конструкції для передачі інформації	
PH20	використовувати офіційно-ділові та наукові стилі для спілкування	
PH21	коректно та грамотно використовувати юридичну термінологію та юридичну техніку в усній та письмовій мові	
	Автономність і відповідальність	
PH22	використовувати знання з метою ефективного прийняття нових викликів, вирішення суперечливих питань у професійній діяльності	
PH23	брати відповідальність за результати своєї професійної діяльності, дотримуватись правил професійної етики	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми		
<i>Кадрове забезпечення</i>	Викладачі, що забезпечують освітню програму відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. 50% викладачів є практиками.	
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> –навчальні корпуси; –гуртожитки; –тематичні кабінети; –комп'ютерні класи; –пункти харчування; –точки бездротового доступу до мережі Інтернет; 	

	<ul style="list-style-type: none"> –мультимедійне обладнання; –спортивна зала
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт: http://duan.edu.ua ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle та АСУ Університет
9 – Академічна мобільність	
<i>Національна академічна мобільність</i>	<p>Кожен здобувач вищої освіти має можливість в рамках національної академічної мобільності проходити у ЗВО – партнерах (в межах науково-освітнього консорціуму) окремі курси, навчатися протягом семестру з подальшим визнанням отриманих результатів та зарахуванням кредитів.</p> <p>Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України.</p> <p>Можливість навчатися за кількома спеціальностями або у кількох ВНЗ одночасно визначається законодавством України.</p>
<i>Міжнародна академічна мобільність</i>	<p>Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами.</p> <p>Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів / періодів навчання</p>
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Програма передбачає можливості навчання іноземних громадян

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Дана освітньо-професійна програма передбачає виділення дисциплін двох видів: основних дисциплін та дисципліни за вільним вибором здобувача, які розподілені за двома циклами підготовки:

- цикл загальної підготовки;
- цикл професійної підготовки.

У табл. 1 та 2 представлений розподіл змісту освітньої програми з урахуванням навчального часу та кількості кредитів ЄКТС за основними дисциплінами та дисциплінами вільного вибору здобувачів.

В даній освітній програмі одному семестру відповідає 30 кредитів ЄКТС, а звичайному навчальному року – 60 кредитів ЄКТС. Одному кредиту ЄКТС відповідають 30 годин загального навчального навантаження здобувача.

2.1. Перелік компонент ОП

Таблиця 1

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки ОЗП (01)			
ОЗП 1	Українська ідентичність: історія, культура, мова	4,5	екзамен
ОЗП 2	Іноземна мова (англійська)	24	залік
ОЗП 3	Основи інформатики	3	залік
ОЗП 4	Бухгалтерський облік та аудит для юристів	3	залік
	Фізичне виховання		залік
Цикл професійної підготовки ОПП (02)			
ОПП 1	Теорія держави та права	13	екзамен
ОПП 2	Судові та правоохоронні органи	7	екзамен
ОПП 3	Історія держави та права України	5	екзамен
ОПП 4	Історія держави та права зарубіжних країн	7	залік
ОПП 5	Конституційне право України	4,5	екзамен
ОПП 6	Трудове право	7,5	екзамен
ОПП 7	Кримінальне право	8	екзамен
ОПП 8	Цивільне право	8	екзамен
	Курсова робота	1	залік
ОПП 9	Адміністративне право	3,5	екзамен
ОПП 10	Кримінальний процес	9	екзамен
ОПП 11	Цивільний процес	9	екзамен
ОПП 12	Міжнародне публічне право	3,5	залік
ОПП 13	Державне право зарубіжних країн	4,5	залік
ОПП 14	Виконавче провадження	5	залік
ОПП 15	Криміналістика	4	екзамен
ОПП 16	Адміністративна відповідальність	4	екзамен
ОПП 17	Адвокатура України	4	залік
ОПП 18	Адміністративне судочинство	4	залік
ОПП 19	Основи права ЄС	4	залік
ОПП 20	Податкове право	3,5	залік

ОПП 21	Господарське право і господарський процес	7	екзамен
	Курсова робота	1	залік
Загальний обсяг обов'язкових дисциплін		4845 год. / 161,5кред.	
	Навчальна практика	6	
	Виробнича практика	9	
	Атестаційний екзамен з цивільного та сімейного права	1,5	
	Атестаційний екзамен з господарського права	1,5	
Вибіркові компоненти ОП *			
Цикл загальної підготовки ВЗП (01)			
ВЗП 1	Вибіркова дисципліна (Система органів влади в Україні, Філософія, Самоменеджмент, Іноземна мова, Основи психології, Етика, Критичне мислення)	5	залік
ВЗП 2	Вибіркова дисципліна (Екологічне право, ...)	5	залік
ВЗП 3	Вибіркова дисципліна (Спадкове право, Соціологія, Розвиток творчого мислення, Логіка, Іноземна мова)	5	залік
ВЗП 4	Вибіркова дисципліна (Право соціального забезпечення, Кваліфікація злочинів)	3	залік
ВЗП 5	Вибіркова дисципліна (Захист права власності, Безпека життєдіяльності, Охорона праці, Цивільний захист, Логіка)	3	залік
ВЗП 6	Вибіркова дисципліна (Процедури банкрутства, Адміністративно-правова реформа в Україні)	3	залік
Цикл професійної підготовки ВПП (02)			
ВПП 1	Вибіркова дисципліна (Юридична деонтологія, Юридична клініка)	5	залік
ВПП 2	Вибіркова дисципліна (Основи римського приватного права, Основи цивілістики)	5	залік
ВПП 3	Вибіркова дисципліна (Юридичне документознавство, Організація діловодства)	4,5	залік
ВПП 4	Вибіркова дисципліна (Сімейне право, Реєстрація актів цивільного стану)	4,5	залік
ВПП 5	Вибіркова дисципліна (Теорія доказів у цивільному процесі, Теорія доказів у кримінальному процесі)	4,5	залік
ВПП 6	Вибіркова дисципліна (Фінансове право, Кримінальне-виконавче право)	4,5	залік
ВПП 7	Вибіркова дисципліна (Медичне право та біоетика, Кримінологія)	4,5	залік
ВПП 8	Вибіркова дисципліна (Міжнародне приватне право, Прецеденти ЄСПЛ)	4,5	залік
	Загальний обсяг вибірових компонентів:	1818 год. / 60,5 кред.	
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	240	

* Згідно із Законом України «Про вищу освіту» здобувачі вищої освіти мають право на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу.

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Розподіл дисциплін за циклами, послідовність їх вивчення, розподіл кредитів, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації, навчальні й виробничі практики) та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю визначені навчальним планом.

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми

Компоненти освітньої програми	Послідовність вивчення компоненту освітньої програми
ОЗП 1	базовий
ОЗП 2	базовий
ОЗП 3	базовий
ОЗП 4	базовий
ОПП 1	базовий
ОПП 2	базовий
ОПП 3	базовий
ОПП 4	базовий
ОПП 5	після ОПП 1
ОПП 6	базовий
ОПП 7	базовий
ОПП 8	базовий
ОПП 9	після ОПП 1, ОПП 2, ОПП 5
ОПП 10	після ОПП 1, ОПП 2, ОПП 5, ОПП 7
ОПП 11	після ОПП 1, ОПП 2, ОПП 5, ОПП 8
ОПП 12	базовий
ОПП 13	після ОПП 1, ОПП 5, ОПП 12
ОПП 14	після ОПП 10, ОПП 11
ОПП 15	після ОПП 7, ОПП 10
ОПП 16	після ОПП 2, ОПП 5, ОПП 9
ОПП 17	після ОПП 5-8, ОПП 10, ОПП 11
ОПП 18	після ОПП 9, ОПП 16
ОПП 19	базовий
ОПП 20	базовий
ОПП 21	після ОПП 5, ОПП 8
ВЗП 1	базовий
ВЗП 2	базовий
ВЗП 3	базовий
ВЗП 4	базовий
ВЗП 5	базовий
ВЗП 6	базовий
ВПП 1	базовий
ВПП 2	після ОПП 4
ВПП 3	базовий
ВПП 4	після ОПП 5, ОПП 8
ВПП 5	після ОПП 7, ОПП 8, ОПП 10, ОПП 11
ВПП 6	після ОПП 7, ОПП 8, ОПП 10, ОПП 11
ВПП 7	після ОПП 5, ОПП 7, ОПП 8, ОПП 10
ВПП 8	після ОПП 12, ОПП 13

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти за спеціальністю «Право», що передбачає визначення рівня здатності вирішувати складні завдання і проблеми організаційно-управлінської аналітичної та консультативної діяльності.

Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.

Атестація здійснюється за допомогою засобів контролю ступеня досягнення кінцевої мети освітньо-професійної підготовки з дотриманням дидактичних принципів формування і реалізації системи засобів діагностики.

Атестація здійснюється на підставі оцінки якості засвоєння освітньої програми, рівня професійних знань, умінь та навичок, ступеня сформованості загальних та спеціальних компетентностей.

До атестації допускаються студенти, які успішно виконали всі вимоги навчального плану рівня вищої освіти «бакалавр» і не мають академічної та фінансової заборгованості.

Атестація здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Право» проводиться у формі складання двох атестаційних екзаменів.

МАТРИЦЯ «КОМПЕТЕНТНОСТІ-РЕЗУЛЬТАТИ»

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19	PH20	PH21	PH22	PH23
ЗК 1	+			+						+	+			+		+		+				+	+
ЗК 2	+	+		+														+				+	+
ЗК 3																			+	+	+		
ЗК 4																		+					
ЗК 5									+						+	+							
ЗК 6		+						+					+				+	+					
ЗК 7										+	+		+									+	
ЗК 8								+				+											
ЗК 9									+			+			+								
ЗК 10						+																	
ЗК 11									+									+					
ЗК 12			+		+					+													
ЗК 13												+			+								
ЗК 14									+														
СК 1			+	+	+		+	+	+		+		+	+				+					
СК 2	+	+			+	+		+			+	+				+							
СК 3		+															+			+	+		
СК 4					+	+	+	+					+										
СК 5										+	+	+				+							
СК 6			+	+	+	+	+	+	+				+		+			+					
СК 7						+							+	+			+	+					
СК 8					+	+			+			+											
СК 9	+	+	+															+					
СК 10																	+		+	+	+		
СК 11	+						+				+		+										
СК 12		+																		+		+	+
СК 13	+	+	+	+		+	+	+			+		+				+					+	+

Скорочення:

ЗК – загальні компетентності

СК – спеціальні (фахові) компетентності спеціальності

PH – результати навчання

МАТРИЦЯ «ДИСЦИПЛІНИ-РЕЗУЛЬТАТИ»

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19	PH20	PH21	PH22	PH23
Українська ідентичність: історія, культура, мова																			+		+	+	
Іноземна мова (англійська)																			+		+	+	
Основи інформатики																						+	
Бухгалтерський облік та аудит для юристів										+												+	
Теорія держави та права	+	+	+	+	+											+						+	
Судові та правоохоронні органи	+	+			+	+			+								+						+
Історія держави та права України	+																						
Історія держави та права зарубіжних країн	+																						
Конституційне право	+	+				+			+							+		+					
Трудове право	+	+	+		+			+		+	+			+									
Кримінальне право	+	+	+			+		+		+	+	+	+	+									
Цивільне право	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+									
Цивільне право (курсова робота)	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+									
Адміністративне право	+	+	+	+				+		+	+			+									+
Кримінальний процес	+	+					+	+						+	+								
Цивільний процес	+	+					+	+		+				+	+								
Міжнародне публічне право		+		+														+			+		
Державне право зарубіжних країн		+		+														+					
Виконавче провадження							+										+						+
Криміналістика	+											+										+	+
Адміністративна відповідальність							+	+						+									
Адвокатура України								+					+				+		+				+
Адміністративне судочинство	+	+					+	+		+			+	+									
Основи права ЄС	+	+		+														+					
Податкове право				+					+				+										+
Господарське право і господарський процес	+	+		+	+			+		+	+	+		+				+					
Господарське право (курсова робота)	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+									
Навчальна практика	+	+	+					+	+	+													
Виробнича практика					+		+	+	+		+	+		+	+		+	+					+

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19	PH20	PH21	PH22	PH23	
Система органів влади в Україні, Філософія, Самоменеджмент, Іноземна мова, Основи психології, Етика, Критичне мислення						+													+	+	+	+		
Екологічне право	+			+					+		+				+									
Спадкове право, Соціологія, Розвиток творчого мислення, Логіка				+					+		+													
Право соціального забезпечення, Кваліфікація злочинів	+							+	+		+	+												
Захист права власності, Безпека життєдіяльності, Охорона праці, Цивільний захист, Логіка		+									+													+
Процедури банкрутства, Адміністративно-правова реформа в Україні					+	+				+	+		+			+								+
Юридична деонтологія, Юридична клініка		+																	+	+	+			
Основи римського приватного права, Основи цивілістики	+								+							+								+
Юридичне документознавство, Організація діловодства																	+		+	+	+			
Сімейне право, Реєстрація актів цивільного стану	+	+	+					+		+	+			+										
Теорія доказів у цивільному процесі, Теорія доказів у кримінальному процесі				+	+		+	+		+	+		+	+		+	+							
Фінансове право, Кримінально-виконавче право				+				+	+				+				+						+	
Медичне право та біоетика, Кримінологія				+				+	+	+	+	+		+										
Міжнародне приватне право, Прецеденти ЄСПЛ		+		+												+		+					+	

4. Опис внутрішньої системи забезпечення якості

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті виступає Закон України «Про вищу освіту».

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості вищої освіти.

Аналіз процедур та заходів системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті наводяться в табл. 2.

Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті імені Альфреда Нобеля

Таблиця 2

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті
1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	<p>Сформовано стратегічні плани розвитку та вдосконалення освітньої діяльності з підготовки фахівців зі спеціальностей з урахуванням потреб ринку праці та освітніх прагнень громадян.</p> <p>Розроблені та діють: Положення про організацію освітнього процесу, Положення про центр управління якістю, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про Центр міжнародної акредитації, Положення про Комісію з трансферу в Університеті імені Альфреда Нобеля, Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників, Положення про групи зі змісту та якості освіти в Університеті імені Альфреда Нобеля.</p>
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	<p>Затверджено рішеннями Вченої ради від 10 грудня 2015р. механізм створення освітніх програм з урахуванням компетентнісного підходу.</p> <p>Затверджено рішенням Вченої Ради від 24.11.2016 р. та введено в дію механізм періодичного перегляду освітніх програм.</p> <p>Затверджено рішенням Вченої Ради від 27.06.2017 р. механізм моніторингу навчального навантаження здобувачів вищої освіти.</p>
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ВНЗ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ВНЗ, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб	<p>Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів-претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів (Положення про стипендії, Положення про систему рейтингування науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи викладачів). Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті Університету.</p>
4) забезпечення підвищення кваліфікації	<p>Відбувається на регулярній основі.</p> <p>Ведеться робота над посиленням практичної складової</p>

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті
педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників	підвищення кваліфікації НПП кафедр шляхом проходження стажувань на підприємствах, установах, організаціях, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, навчання за сертифікованими програмами.
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т.ч. самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою	Забезпечено необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, освітній контент MOODLE). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, активізацію використання освітнього контенту MOODLE для здобувачів як заочної (заочно-дистанційної), так і денної форм навчання.
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Використовуються інформаційні системи 1-С «Університет», ЄДЕБО, АСУ.
7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, у т.ч. інформація щодо освітніх програм кафедр англійською мовою, оприлюднюється на веб-сайті Університету.
8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату	Кваліфікаційні та наукові роботи здобувачів вищої освіти, наукові роботи науково-педагогічних працівників перевіряються на предмет академічного плагіату. Основні процедури регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу
9) інші процедури і заходи	Оновлено інституційну структуру системи внутрішнього забезпечення якості, до якої увійшли: Президент Університету, проректор із забезпечення якості вищої освіти, Громадська рада, агентство із забезпечення якості вищої освіти в Університеті імені Альфреда Нобеля, центр управління якістю, групи зі змісту та якості освіти кафедр, департамент дидактики (додаток А.1.1).

5. Практика здобувачів

Практика здобувачів є невід'ємною складовою частиною процесу підготовки фахівців і проводиться на оснащених відповідним чином базах практики.

Види та обсяги практик, передбачених освітньою програмою підготовки фахівців, відображені у табл. 3, а також в навчальному плані і графіку навчального процесу.

Види та обсяги практик підготовки здобувачів вищої освіти зі спеціальності 081 «Право»

№ з/п	Вид практики (семестр, в якому проводиться практика)	Кількість кредитів (тривалість практик и в год.)	Заплановані результати	Зміст практики	Звітність
1.	Навчальна (2 семестр)	3 кредити (90 год.)	РН1, РН2, РН6	Ознайомлення з роботою основних установ держави, які забезпечують правовий захист громадян	Щоденник, письмовий звіт
2.	Навчальна (3 семестр)	3 кредити (90 год.)	РН1, РН2, РН3, РН6, РН9, РН10, РН11	Ознайомлення з особливостями організації роботи в органах та установах юридичного спрямування	Щоденник, письмовий звіт
3.	Виробнича (5 семестр)	3 кредити (90 год.)	РН5, РН7, РН8, РН11, РН12, РН14, РН15	Аналіз специфіки роботи органів, установ та організацій, які здійснюють правовий захист населення	Щоденник, письмовий звіт
4.	Виробнича (7 семестр)	4,5 кредити (135 год.)	РН8, РН9, РН11, РН14, РН17, РН18, РН23	Аналіз специфіки роботи органів, установ та організацій, які здійснюють правовий захист населення; закріплення й поглиблення набутих знань, а також здобуття навичок самостійної практичної роботи у сфері юриспруденції	Щоденник, письмовий звіт

Гарант освітньої програми,
завідувач кафедри права,
кандидат юридичних наук, доцент

В.М. Шкабаро