



УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ

ГОЛОВА ВЧЕНОЇ РАДИ

ПРЕЗИДЕНТ

\_\_\_\_\_ А.О. ЗАДОЯ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

\_\_\_\_\_ Б.І. ХОЛОД  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

# ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ПРАВО»

**Рівень:** *другий (магістерський) вищої освіти*

**За спеціальність:** *081 «Право»*

**Галузь знань:** *08 «Право»*

**Кваліфікація:** *магістр права*

**Затверджено**  
**На засіданні Вченої ради**  
**Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.**  
**Освітня програма вводиться в дію**  
**з «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.**  
**(наказ № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.)**

**м. Дніпро**  
**2020 р.**

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**  
**ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ**  
**«ПРАВО»**

**Обсяг програми:** *90 кредитів*

**Рівень:** *другий (магістерський) рівень вищої освіти*

**ПОГОДЖЕНО:**

**Проректор із забезпечення  
якості вищої освіти** \_\_\_\_\_ **І.С. Шкура**

**Начальник департаменту дидактики** \_\_\_\_\_ **М.Ю. Онищенко**

**Завідувач кафедри** \_\_\_\_\_ **В.М. Шкабаро**

**РОЗГЛЯНУТО І ПОГОДЖЕНО:**

**На засіданні Комітету з якості академічних стандартів**

**Протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» затверджено та введено в дію рішенням Вченої ради ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля» від \_\_\_\_ квітня 2020 р., протокол № \_\_\_\_.

Розроблено проектною групою у складі:

**керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):**

Петков Сергій Валерійович, перший проректор з науково-педагогічної роботи, доктор юридичних наук, професор;

**члени проектної групи:**

Петков Валерій Петрович, професор кафедри права, доктор юридичних наук, професор;

Шкабаро Вероніка Миколаївна, завідувач кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент;

Галабурда Надія Анатоліївна, заступник завідувача кафедри права, кандидат юридичних наук, доцент.

**Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

Стадниченко Володимир Юрійович – адвокат, директор ТОВ «Юридична компанія «ЕДВАЙС», м. Дніпро.

Лихопьок Денис Павлович – адвокат, арбітражний керуючий, керівник Адвокатського бюро «Лихопьок Д.П.», м. Дніпро.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля».

# ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 081 «ПРАВО»

Професійна кваліфікація: Магістр права

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<i>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</i>	Університет імені Альфреда Нобеля, кафедра права
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Магістр, магістр права Master of Law
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	«Право» за спеціальністю 081 «Право»
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 5 місяців
<i>Наявність акредитації</i>	Сертифікат про акредитацію МОН України спеціальності «Право», серія УП, № 04003381, строк дії до 01.07.2024 р. Рішення Центрального агентства з оцінювання та акредитації ZEvA (Німеччина) від 18 липня 2016 р. про міжнародну акредитацію бакалаврських програм УАН (у т.ч. спеціальності «Право»)
<i>Цикл / рівень</i>	восьмий рівень НРК України / другий (магістерський) рівень вищої освіти
<i>Передумови</i>	Отримання ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	01.09.2020-31.06.2022
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	<a href="http://www.duan.edu.ua">www.duan.edu.ua</a>

<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
підготовка висококваліфікованого юриста, який має професійні знання, навички і вміння у сфері правової діяльності, здатного надавати якісну консультативну допомогу фізичним та юридичним особам щодо їх прав, законних інтересів і обов'язків, а також здійснювати розв'язання складних практичних проблем у сфері права із глибоким розумінням змісту правових норм та предмету і методу правового регулювання різних видів правовідносин, що виникають на сучасному етапі розвитку та функціонування держави і суспільства	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	Галузь знань 08 Право Спеціальність 081 Право
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна (магістра) Програма професійна прикладна Структура програми передбачає розв'язання складних спеціалізованих завдань та проблем у сфері захисту прав та свобод людини та громадянина
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Базова освіта зі спеціальності «Право»
<i>Особливості програми</i>	Об'єктами вивчення є суспільні відносини у сфері реалізації норм права, забезпечення прав та свобод людини і громадянина, законності та правопорядку; навчальні процеси у навчальних закладах. <i>Цілі навчання:</i> - підготувати спеціаліста з професійним знанням і навичками вирішення професійних задач у відповідній

	<p>сфері;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- підготувати висококваліфікованого спеціаліста, який здатен застосувати досвід вибору типових/стандартних і нетипових методів роботи у стандартних умовах;</li> <li>- забезпечити підготовку спеціалістів, які зможуть застосовувати передові наукові досягнення в юридичній сфері на підприємстві та інших організаціях і установах;</li> <li>- розвинути навички у студента, які нададуть можливість займатися науковою діяльністю, а також працювати в освітніх установах;</li> <li>- забезпечити підготовку спеціаліста у відповідності з професійними вимогами і адаптацією у суспільстві.</li> </ul> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку права;</li> <li>- правотворча, право тлумачна, правозастосовна та правореалізаційна техніка;</li> <li>- способи, прийоми, вміння праворегулятивної діяльності.</li> </ul> <p><i>Методи, методика, технології та інструменти:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологічні підходи юриспруденції (історичний, логічний, порівняльний, герменевтичний, аксіологічний, інтерсуб'єктивістський, інституціональний);</li> <li>- наукові методи пізнання державно-правових явищ (історичний, психологічний, соціологічний);</li> <li>- юридичні технології, що застосовуються у різних областях юриспруденції;</li> <li>- інформаційні технології у юриспруденції.</li> </ul> <p>Особливостями програми є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посилена компонента міжнародних професійно-орієнтованих дисциплін.</li> <li>3. Можливість вибору дисциплін професійної підготовки.</li> </ol>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	<p>Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління.</p> <p>Випускники можуть працювати в наступних органах: судові органи, нотаріат, адвокатура, органи державної влади, органи місцевого самоврядування, юридичні відділи підприємств, установ та організацій, у яких випускники можуть здійснювати професійну діяльність, а також в вищих та середніх навчальних закладах.</p>
<i>Подальше навчання</i>	<p>Можливість продовження навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<i>Викладання та навчання</i>	<p>Студентоцентроване, самонавчання, проблемо-орієнтоване навчання.</p>

	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетське віртуальне навчальне середовище.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Атестація проводиться у формі комплексного атестаційного екзамену. Практика, есе, презентації. Система підсумкового оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості, здійснюється за британськими стандартами за єдиним білетом. Передбачає можливість апеляції.

### 6 – Програмні компетентності

Група компетентностей	Зміст компетентностей	Шифр
<b>1. Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі права, як у процесі навчання, так і у процесі подальшої трудової діяльності за фахом	ІК1
<b>2. Загальні компетентності (ЗК)</b>	1. Здатність розвивати та вдосконалювати свій інтелектуальний та загальнокультурний рівень	ЗК1
	2. Здатність усвідомлювати соціальну значущість своєї майбутньої професії та мати достатній рівень професійної правосвідомості	ЗК2
	3. Здатність до саморозвитку та самореалізації	ЗК3
	4. Здатність добросовісно виконувати професійні обов'язки, дотримуватись правил професійної етики	ЗК4
	5. Здатність керувати колективом в сфері своєї професійної діяльності	ЗК5
	6. Поважати честь і гідність особи, дотримання та захист прав та свобод людини и громадянина	ЗК6
<b>3. Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b>	1. Здатність розробляти нормативно-правові акти	СК1
	2. Здатність реалізовувати норми матеріального та процесуального права в професійній діяльності	СК2
	3. Здатність забезпечувати виконання вимог законності та правопорядку	СК3
	4. Здатність кваліфіковано тлумачити та роз'яснювати положення національних нормативно-правових актів та судової практики, а також норм міжнародного права	СК4
	5. Здатність давати кваліфіковані юридичні висновки та консультації в конкретних сферах юридичної діяльності	СК5
	6. Здатність юридично правильно кваліфікувати факти та обставини	СК6
	7. Здатність приймати оптимальні управлінські рішення	СК7
	8. Здатність правильно та повно відображати	СК8

	результати своєї професійної діяльності в процесуальній та іншій документації 9. Здатність вільно володіти юридичною термінологією та юридичною технікою 10. Здатність викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному та методичному рівнях 11. Здатність керувати самостійною роботою осіб, які навчаються	СК9 СК10 СК11
<b>7 – Програмні результати навчання</b>		
<b>Шифр</b>	<b>Знання</b>	
PH1	Знати процес правотворчості та його стадії, складати проекти нормативно-правових актів	
PH2	Знати тенденції розвитку та функціонування системи українського законодавства та основні шляхи його удосконалення	
PH3	Знати актуальні проблеми сучасної юридичної науки	
PH4	Знати сучасні європейські та національні механізми захисту прав людини	
PH5	Знати принципи, форми, методи юридичного консультування	
PH6	Знати новації у сфері розвитку юридичної техніки	
PH7	Знати шляхи усунення прогалин в законодавстві	
	<b>Уміння</b>	
PH8	Здійснювати правову експертизу нормативно-правових актів	
PH9	Знаходити оптимальні та раціональні способи вирішення юридичних конфліктів	
PH10	Реалізовувати на практиці різновиди технік та технологій управлінської діяльності	
PH11	Тлумачити норми законодавства на основі професійного тлумачення	
	<b>Комунікація</b>	
PH12	Обирати в усному й писемному мовленні найдоцільніші формули мовленнєвого етикету	
PH13	Гнучко використовувати власний невербальний репертуар для передачі професійно спрямованої інформації	
PH14	Формулювати нові правові дефініції та юридично грамотно їх передавати	
	<b>Автономність і відповідальність</b>	
PH15	Використовувати знання з метою ефективного вирішення суперечливих питань у професійній діяльності	
PH16	Прогнозувати позитивні і негативні наслідки прийнятих рішень	
PH17	Брати відповідальність за результати своєї професійної діяльності, дотримуватись правил професійної етики	
PH18	Постійно самостійно вдосконалюватись в обраній предметній області професії, підвищувати свій професійний рівень	
PH19	Презентувати результати власних наукових досліджень у вигляді наукових статей, доповідей на конференціях	
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>		
<i>Кадрове забезпечення</i>	Викладачі, що забезпечують освітню програму, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. 50% викладачів є практиками	
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	– навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – комп'ютерні класи;	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пункти харчування;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– мультимедійне обладнання;</li> <li>– спортивна зала.</li> </ul>
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– офіційний сайт: <a href="http://duan.edu.ua">http://duan.edu.ua</a>;</li> <li>– точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>– необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>– наукова бібліотека, читальні зали;</li> <li>– віртуальне навчальне середовище Moodle та АСУ Університет</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<i>Національна академічна мобільність</i>	<p>Кожен здобувач вищої освіти має можливість в рамках національної академічної мобільності проходити у ЗВО – партнерах (в межах науково-освітнього консорціуму) окремі курси, навчатися протягом семестру з подальшим визнанням отриманих результатів та зарахуванням кредитів.</p> <p>Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України.</p> <p>Можливість навчатися за кількома спеціальностями або у кількох ВНЗ одночасно визначається законодавством України.</p>
<i>Міжнародна академічна мобільність</i>	<p>Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами.</p> <p>Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів / періодів навчання</p>
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Програма передбачає можливості навчання іноземних громадян



## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Дана освітньо-професійна програма передбачає виділення дисциплін двох видів: основних дисциплін та дисципліни за вільним вибором здобувача, які розподілені за двома циклами підготовки:

- цикл загальної підготовки;
- цикл професійної підготовки.

У табл. 1 та 2 представлений розподіл змісту освітньої програми з урахуванням навчального часу та кількості кредитів ЄКТС за основними дисциплінами та дисциплінами вільного вибору здобувачів.

В даній освітній програмі одному семестру відповідає 30 кредитів ЄКТС, а звичайному навчальному року – 60 кредитів ЄКТС. Одному кредиту ЄКТС відповідають 30 годин загального навчального навантаження здобувача.

### 2.1. Перелік компонентів ОП

*Таблиця 1*

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<i>Цикл професійної підготовки ОПП (01)</i>			
ОПП 1	Складання цивільно-процесуальних документів	6	залік
ОПП 2	Земельне право	6	залік
ОПП 3	Розгляд окремих категорій цивільних справа	6	екзамен
ОПП 4	Дипломатичне право	6	залік
ОПП 5	Корпоративне право	4,5	екзамен
ОПП 6	Реєстраційне право	4,5	залік
ОПП 7	Компаративістика	4,5	залік
ОПП 8	Розгляд окремих категорій кримінальних справа	3	залік
ОПП 9	Договірне право	6	екзамен
ОПП 10	Деліктне право	6	екзамен
	Курсова робота	1	
	Виробнича практика	6	залік
	Виробнича практика	4,5	залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>64</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП *</b>			
<i>Цикл загальної підготовки ВЗП (01)</i>			
ВЗП 1	Вибіркова дисципліна (Конфліктологія, Актуальні проблеми захисту прав людини)	6	залік
ВЗП 2	Вибіркова дисципліна (Психологія ведення переговорного процесу, Лідерство, Аутсортинг)	6	залік
<i>Цикл професійної підготовки ВПП (02)</i>			
ВПП 1	Вибіркова дисципліна (Вступ до медіації, Правове регулювання ЗЕД)	4,5	залік
ВПП 2	Вибіркова дисципліна (Інформаційне право, Протидія корупції)	3	залік
ВПП 3	Вибіркова дисципліна ( Міжнародно-правова охорона інтелектуальної власності, Актуальні питання державотворення і правотворення)	5	залік

	<b>Загальний обсяг вибіркових компонентів</b>	<b>24,5</b>	
	<b>Комплексний атестаційний екзамен</b>	<b>1,5</b>	
	<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	<b>90</b>	

\* Згідно із Законом України «Про вищу освіту» здобувачі вищої освіти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибрати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу».

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Розподіл дисциплін за циклами, послідовність їх вивчення, розподіл кредитів, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації, навчальні й виробничі практики) та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю визначені навчальним планом.

### Короткий опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми

Компоненти освітньої програми	Послідовність вивчення компоненту освітньої програми
ОПП 1	базовий
ОПП 2	базовий
ОПП 3	базовий
ОПП 4	базовий
ОПП 5	після ОПП 1
ОПП 6	після ОПП 1, ОПП 2, ОПП 3
ОПП 7	базовий
ОПП 8	базовий
ОПП 9	після ОПП 1, ОПП 2, ОПП 5, ОПП 6
ОПП 10	базовий
ВЗП 1	базовий
ВЗП 2	базовий
ВПП 1	після ВЗП 1, ОПП 3, ОПП 4, ОПП 5, ОПП 6
ВПП 2	базовий
ВПП 3	після ОПП 1, ОПП 3, ОПП 5, ОПП 6

## 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти за спеціальністю «Право», що передбачає визначення рівня здатності вирішувати складні завдання і проблеми організаційно-управлінської аналітичної та консультативної діяльності.

Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.

Атестація здійснюється за допомогою засобів контролю ступеня досягнення кінцевої мети освітньо-професійної підготовки з дотриманням дидактичних принципів формування і реалізації системи засобів діагностики.

Атестація здійснюється на підставі оцінки якості засвоєння освітньої програми, рівня професійних знань, умінь та навичок, ступеня сформованості загальних та спеціальних компетентностей.

До атестації допускаються студенти, які успішно виконали всі вимоги навчального плану рівня вищої освіти «магістр» і не мають академічної та фінансової заборгованості.

Атестація здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Право» проводиться у формі складання комплексного атестаційного екзамену.

### МАТРИЦЯ «КОМПЕТЕНТНОСТІ-РЕЗУЛЬТАТИ»

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19
ЗК1												+				+		+	+
ЗК2							+		+										
ЗК3													+		+			+	+
ЗК4											+						+		
ЗК5										+									
ЗК6				+					+						+				
СК1	+					+		+											
СК2		+	+		+									+					
СК3			+	+													+		
СК4		+	+	+				+		+	+								
СК5											+		+		+		+		
СК6					+	+		+											
СК										+									
СК8					+	+					+			+				+	
СК9		+	+									+	+	+					
СК10												+						+	+
СК11						+							+						

Скорочення:

ЗК – загальні компетентності

СК – спеціальні (фахові) компетентності спеціальності

PH – результати навчання

## МАТРИЦЯ «ДИСЦИПЛІНИ-РЕЗУЛЬТАТИ»

Дисципліна / Результати	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19
Складання цивільно-процесуальних документів					+	+		+			+					+			
Земельне право		+		+				+			+								
Розгляд окремих категорій цивільних справ			+	+			+				+		+						
Дипломатичне право				+								+	+	+			+	+	+
Корпоративне право		+		+	+			+			+					+		+	
Реєстраційне право	+				+					+						+			
Компаративістика			+	+				+		+									
Розгляд окремих категорій кримінальних справ				+	+				+		+			+		+	+	+	
Договірне право		+		+	+			+	+		+		+			+	+	+	+
Деліктне право		+		+	+		+	+	+						+	+		+	+
Вибіркова дисципліна (Конфліктологія, Актуальні проблеми захисту прав людини)		+							+	+		+			+				
Вибіркова дисципліна (Психологія ведення переговорного процесу, Лідерство, Аутсорсинг)									+	+		+			+		+	+	
Вибіркова дисципліна (Вступ до медіації, Правове регулювання ЗЕД)			+	+	+				+			+							
Вибіркова дисципліна (Інформаційне право, Протидія корупції)		+	+	+			+	+		+									+
Вибіркова дисципліна (Міжнародно-правова охорона інтелектуальної власності, Актуальні питання державотворення і правотворення)	+	+	+			+		+			+			+					
Виробнича практика	+	+		+		+	+		+										
Виробнича практика						+	+		+		+				+	+		+	

#### 4. Опис внутрішньої системи забезпечення якості

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті виступає Закон України «Про вищу освіту».

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості вищої освіти.

Аналіз процедур та заходів системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті наводяться в табл. 2.

Таблиця 2

#### Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті імені Альфреда Нобеля

<b>Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»</b>	<b>Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті</b>
1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	<p>Сформовано стратегічні плани розвитку та вдосконалення освітньої діяльності з підготовки фахівців зі спеціальностей з урахуванням потреб ринку праці та освітніх прагнень громадян.</p> <p>Розроблені та діють: Положення про організацію освітнього процесу, Положення про центр управління якістю, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про Центр міжнародної акредитації, Положення про Комісію з трансферу в Університеті імені Альфреда Нобеля, Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників, Положення про групи зі змісту та якості освіти в Університеті імені Альфреда Нобеля.</p>
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	<p>Затверджено рішеннями Вченої ради від 10 грудня 2015 р. механізм створення освітніх програм з урахуванням компетентнісного підходу.</p> <p>Затверджено рішенням Вченої Ради від 24.11.2016 р. та введено в дію механізм періодичного перегляду освітніх програм.</p> <p>Затверджено рішенням Вченої Ради від 27.06.2017 р. механізм моніторингу навчального навантаження здобувачів вищої освіти.</p>
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ЗВО, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб	<p>Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів-претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів (Положення про стипендії, Положення про систему рейтингування науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи викладачів). Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті Університету.</p>

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті
4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників	Відбувається на регулярній основі. Ведеться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП кафедр шляхом проходження стажувань на підприємствах, установах, організаціях, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, навчання за сертифікованими програмами.
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т.ч. самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою	Забезпечено необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, освітній контент MOODLE). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, активізацію використання освітніх контентів Google Classroom для здобувачів очної (денної та вечірньої) та заочної форм навчання.
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Використовуються інформаційні системи 1-С "Університет", ЄДЕБО, АСУ.
7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, у т.ч. інформація щодо освітніх програм кафедр англійською мовою, оприлюднюється на веб-сайті Університету.
8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату	Кваліфікаційні та наукові роботи здобувачів вищої освіти, наукові роботи науково-педагогічних працівників перевіряються на предмет академічного плагіату. Основні процедури регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу
9) інші процедури і заходи	Діючу організаційну структуру системи внутрішнього забезпечення якості відображено у Положенні про організацію освітнього процесу Університету імені Альфреда Нобеля (додаток А.1.1).

**5.** Практика здобувачів є невід'ємною складовою частиною процесу підготовки фахівців і проводиться на оснащених відповідним чином базах практики.

Види та обсяги практик, передбачених освітньою програмою підготовки фахівців, відображені у таблиці 3, а також в навчальному плані і графіку навчального процесу.

**Види та обсяги практик підготовки здобувачів вищої освіти зі спеціальності 081 «Право»**

№ з/п	Вид практики (семестр, в якому проводиться практика)	Кількість кредитів (тривалість практики в год.)	Заплановані результати	Зміст практики	Звітність
1.	Виробнича (2 семестр)	6 кредитів (180 год.)	РН1, РН2, РН4, РН6, РН7, РН9	Цілісне бачення та аналіз діяльності судових органів, господарської діяльності підприємств, організацій, установ	Щоденник, письмовий звіт за результатами практики
2.	Виробнича (3 семестр)	4,5 кредити (135 год.)	РН6, РН7, РН9, РН11, РН15, РН16, РН18	Адаптація студентів до виконання обов'язків посадових осіб судових органів, юридичних служб підприємство, організацій та установ	Щоденник, письмовий звіт за результатами практики

Гарант освітньої програми,  
доктор юридичних наук, професор,  
перший проректор  
з науково-педагогічної роботи

С.В. Петков