

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор

Сергій ХОЛОД

«

»


2023 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ЗВАННЯ ПОЧЕСНОГО  
ПРОФЕСОРА ТА ВЧЕНИХ ЗВАНЬ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ  
ПРАЦІВНИКАМ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«УНІВЕРСИТЕТ імені АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ»


ПІ-551-083

Дніпро  
2023

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 3
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

## ЗМІСТ

1. Загальні положення	4
2. Процедура присвоєння звання почесного професора	4
3. Присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам. Основні критерії оцінки навчально-методичної або наукової діяльності здобувачів вчених звань	5
4. Розгляд атестаційних матеріалів	9
5. Оформлення атестаційної справи	10
6. Позбавлення почесного звання та вчених звань	11
7. Заключні положення	12
Додатки	13
Супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання	13
Рішення вченої (науково-технічної) ради щодо присвоєння вченого звання	14
Протокол засідання лічильної комісії	17
Список навчально-методичних праць та/або наукових праць	18
Довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	19
Обкладинка атестаційної справи здобувача вченого звання	20

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 4
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

## **1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає порядок присвоєння почесного звання Університету «Почесний професор Вищого навчального закладу «Університет імені Альфреда Нобеля» (надалі – Почесний професор), підготовки матеріалів атестаційних справ та розгляду кандидатур щодо присвоєння вчених звань професора та доцента, основні критерії оцінки їх науково-педагогічної діяльності, а також порядок позбавлення почесних і вчених звань.

1.2. Рішення про присвоєння звання почесного професора та вчених звань професора і доцента (надалі – вчені звання) науково-педагогічним працівникам приймається вченою радою Вищого навчального закладу «Університет імені Альфреда Нобеля» (надалі Університет).

1.3. Рішення вченої ради Університету про присвоєння звання почесного професора приймається відкритим голосуванням після відповідного обговорення, якщо за нього проголосувало не менше двох третин членів вченої ради, які брали участь у засіданні.


1.4. Рішення вченої ради Університету про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання вченої ради Університету вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення вченої ради вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало не менше ніж три чверті від кількості членів вченої ради, присутніх на засіданні.

Рішення вченої ради дійсне протягом одного календарного року.

1.5. Рішення вченої ради Університету про присвоєння вченого звання затверджується атестаційною колегією Міністерства освіти і науки України.

## **2. Процедура присвоєння звання почесного професора**

2.1. Звання «Почесний професор Вищого навчального закладу «Університет імені Альфреда Нобеля»» присвоюється особам, які не входять до кадрового складу Університету, але мають значні особисті досягнення в реалізації державної політики у сфері вищої освіти або на рівні окремих галузей науки і виробництва, розбудові та зміцненні міжнародного співробітництва у сфері освіти, навчання і виховання підростаючого покоління, науковій, науково-методичній і громадській діяльності та значний особистий внесок в розвиток Університету, підтримують науково-технічні зв'язки з Університетом, приймають участь в освітньому процесі та у розвитку наукової та матеріально-технічної бази Університету.

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 5
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

2.2. Диплом Почесного професора Університету підписує ректор та учений секретар, диплому присвоюється реєстраційний номер.

2.3. Відомості про присвоєння почесного звання публікуються на офіційному сайті Університету.

2.4. Особі, якій присвоєно почесне звання, вручається Диплом Почесного професора Університету, а також мантия Вченої ради Університету.

2.5. Вручення відбувається, як правило, урочисто на розширеному засіданні Вченої ради. Лауреату почесного звання надається слово для інавгураційної промови. Вчена рада може делегувати керівництву та/або представникам Університету право передати Диплом і мантию почесним професорам.


2.6. Почесному професору надається право бути обраним почесним членом Вченої ради Університету.

### **3. Присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам. Основні критерії оцінки навчально-методичної або наукової діяльності здобувачів вчених звань**

3.1. Вчена рада Університету розглядає атестаційні справи здобувачів вчених звань професора та доцента, які відповідають Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2016 р. № 13 і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 183/28313 (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки від 06 лютого 2017 р. № 174 «Про внесення змін до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 лютого 2017 р. за № 245/30113, від 17 травня 2021 р. № 322 «Про внесення змін до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 травня 2021 р. за № 646/36268).

3.2. Вчене звання професора присвоюють працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти:

- 1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;
- 2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);
- 3) період роботи яких на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри становить не менш як 10 років, у тому числі останній навчальний рік на одній кафедрі

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 6
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

Університету (на посаді доцента, професора, завідувача (або його заступника) кафедри, зокрема за сумісництвом (з оплатою праці не менш як 0,25 посадового окладу (ставки заробітної плати) або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою (не менше 150 годин навчальної роботи). Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, період роботи становить не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових (відповідно до підпункту 1 пункту 2 цього розділу) та науково-педагогічних (відповідно до цього підпункту) працівників;

4) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу, або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);


5) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі - ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі – ЄС), або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);

6) які опублікували після захисту докторської дисертації навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань.

До наукових праць, які є підставою для присудження вченого звання (не менше 10), відносять: не менше 2 публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science; не менше 6 публікацій у наукових фахових виданнях України, а також публікації в іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях;

Здобувач вченого звання повинен мати навчально-методичні праці (не менше одного підручника або навчального посібника з курсу дисциплін, які викладає), що опубліковані після захисту докторської дисертації.

7) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету.

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 7
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

3.3. Вчене звання професора присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та не мають ступінь доктора наук, але:

1) які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);  
 2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

3) які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідуючого (його заступника) кафедрою, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідуючого (його заступника) кафедрою, зокрема за сумісництвом (з оплатою праці не менш як 0,25 посадового окладу (ставки заробітної плати) або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою (не менше 150 годин навчальної роботи);

4) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови (крім осіб з інвалідністю I групи);

5) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проектах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);


6) які опублікували після присвоєння вченого звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше чотирьох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань.

До наукових праць, які є підставою для присудження вченого звання (не менше 15), відносять: не менше чотирьох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science; не менше 8 публікацій у наукових фахових виданнях України, а також публікації в іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях.

Здобувач вченого звання повинен мати навчально-методичні праці (не менше одного підручника або навчального посібника з курсу дисциплін, які викладає), що опубліковані після присвоєння вченого звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

7) які підготували не менше трьох докторів філософії (кандидатів наук);

8) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри закладу вищої освіти.

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 8
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

3.4. Вчене звання доцента присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) період роботи яких на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (його заступника) кафедри становить не менше ніж п'ять навчальних років, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету, зокрема за сумісництвом (з оплатою праці не менш як 0,25 посадового окладу (ставки заробітної плати) або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою (не менше 150 годин навчальної роботи);

3) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);


4) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);

5) які опублікували після захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук) навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань.

До наукових праць, які є підставою для присудження вченого звання (не менше 5), відносять: не менше 1 публікації у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science; не менше 3 публікацій у наукових фахових виданнях України, а також публікації в іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях.

Здобувач вченого звання повинен мати навчально-методичні праці за профілем діяльності кафедри, які опубліковані після захисту дисертації;

б) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри закладу вищої освіти.

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 9
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

#### **4. Розгляд атестаційних матеріалів**

4.1. Атестація здобувачів вчених звань професора і доцента, які ведуть навчально-методичну роботу в Університеті, здійснюється на кафедрі, де вони працюють, не раніше ніж за місяць до подання документів на розгляд вченої ради. При цьому профіль педагогічної роботи здобувача повинен відповідати основному напрямку діяльності даної кафедри. Якщо здобувач працює на багатoproфільній кафедрі, то у рішенні щодо присвоєння вченого звання вказується основний курс, який він викладає.

4.2. Розгляд атестаційних матеріалів, поданих здобувачами вчених звань, здійснюється вченою радою Університету за висновком кафедри. У висновку повинно бути відображено дотримання академічної доброчесності здобувачем вченого звання.

4.3. Розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі Університету має передувати проведення відкритої лекції для здобувачів вищої освіти відповідної спеціальності за умови присутності на ній не менше трьох викладачів кафедри.

4.4. На засіданні кафедри у присутності не менше ніж двох третин членів кафедри заслуховується звіт про науково-педагогічну діяльність здобувача та результати проведення відкритої лекції.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедра:

готує висновок, яким підтверджуються високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню, і передає вченому секретарю Університету не пізніше ніж за 10 календарних днів до чергового засідання вченої ради;

рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.


Рішення кафедри приймається більшістю голосів від складу кафедри відкритим або таємним голосуванням (за вибором членів кафедри).

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на кафедрі Університету після доопрацювання.

4.5. Порядок розгляду атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань на засіданні вченої ради щодо присвоєння вчених звань професора та доцента в Університеті визначається вченою радою.

4.6. Вчений секретар після прийняття вченою радою рішення про присвоєння здобувачу вченого звання протягом 15 днів оформляє атестаційну справу здобувача вченого звання відповідно до вимог розділу IV «Оформлення атестаційної справи» Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам та надсилає її до МОН України.



	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 10
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

4.7. Вчена рада на запити МОН України надає додаткову інформацію і матеріали про діяльність здобувача вченого звання, процедуру його атестації.

4.8. На рішення вченої ради про присвоєння/відмову у присвоєнні вченого звання здобувач вченого звання протягом двох місяців з дня прийняття рішення вченою радою може подати апеляцію до вченої ради або до МОН України.

У разі надходження апеляції до вченої ради формується склад апеляційної комісії, крім випадків, коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків. Апеляційна комісія формується у складі голови та членів комісії. Рішення щодо утворення апеляційної комісії та затвердження її складу приймає вчена рада.

Апеляційна комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.


4.9. На підставі висновку апеляційної комісії вчена рада приймає рішення про задоволення або про відмову у задоволенні апеляції.

Якщо апеляцію здобувача вченого звання задоволено, то вчена рада може прийняти рішення про присвоєння вченого звання та в установленому порядку надіслати до МОН України атестаційну справу здобувача вченого звання.

## **5. Оформлення атестаційної справи**

5.1. Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

- 1) супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (додаток 1 Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам);
- 2) копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом ученого секретаря вченої ради;
- 3) копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена в установленому порядку (у разі зміни здобувачем вченого звання імені);
- 4) рішення вченої ради Університету щодо присвоєння вченого звання по кафедрі (додаток 4 Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам);
- 5) копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), документів про удостоєння відповідного почесного звання або інших нагород (для діячів культури і мистецтв), засвідчені підписом ученого секретаря вченої ради та скріплені печаткою закладу вищої освіти або наукової установи;
- 6) протокол засідання лічильної комісії (додаток 6 Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам);
- 7) список навчально-методичних праць та/або наукових праць (додаток 7 Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам);

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 11
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

8) копія сертифіката, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою (крім осіб з інвалідністю I групи);

9) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади додатково для осіб, які працюють за сумісництвом;

10) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (додаток 8 Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам).

5.2. Обкладинки атестаційних справ здобувачів вчених звань оформляються згідно з додатками 9, 10 Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам.

5.3. Якщо особа виконує роботу за закритою тематикою, атестаційна справа здобувача вченого звання комплектується нетаємними документами.

## **6. Позбавлення почесного звання та вчених звань**

6.1. Позбавлення почесного звання здійснюється у разі виявлення неправомірних дій та порушення чинного законодавства.

Питання про позбавлення почесного звання розглядається на засіданні вченої ради. Рішення публікуються на офіційному сайті Університету.

6.2. Позбавлення вчених звань здійснюється відповідно до порядку їх присвоєння.

Питання про позбавлення вченого звання розглядається атестаційною колегією МОН України:

у разі надходження до МОН України рішення вченої ради про позбавлення вченого звання;

за клопотанням вченої ради, яка надсилала до МОН України документи щодо присвоєння вченого звання;


у разі виявлення МОН порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань;

відповідно до рішення суду.

6.3. Для вивчення обставин, пов'язаних з порушенням питання про позбавлення вченого звання, на засіданні вченої ради із числа її членів утворюється комісія, кількісний та персональний склад якої визначається вченою радою.

6.4. У 15-денний строк після розгляду питання про позбавлення працівника вченого звання до МОН України надсилаються такі документи:

рішення (клопотання) вченої ради про позбавлення вченого звання;

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 12
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

оригінал протоколу засідання лічильної комісії;  
копії документів про присвоєння вченого звання;  
інші документи, що підтверджують порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань.

6.5. Атестаційна колегія МОН України відповідно до законодавства затверджує рішення вченої ради про позбавлення (позбавляє) вченого звання з урахуванням всіх матеріалів справи і результатів попереднього експертного розгляду.

На підставі рішення атестаційної колегії МОН України атестат особи, позбавленої вченого звання, визнається недійсним.

6.6. Вчена рада на запити МОН України надає інформацію, документи і матеріали, необхідні для розгляду питання про позбавлення вченого звання.

## **7. Заключні положення**

7.1. Це Положення вступає в силу з моменту його затвердження вченою радою Університету.

У разі необхідності внесення змін до Положення воно актуалізується відповідно до встановленого в Університеті порядку.



Вищий навчальний заклад  
«Університет імені Альфреда Нобеля»

Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань  
науково-педагогічним працівникам Університету

Код  
ПП-551-083

Стор. 13

Редакція 2

Додаток 1  
до Порядку присвоєння вчених  
звань науковим і науково-  
педагогічним працівникам  
(підпункт 1 пункту 1 розділу IV)

**СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ**  
**до атестаційної справи здобувача вченого звання**  
(на бланку закладу вищої освіти або наукової установи)

Міністерство освіти і науки України  
проспект Перемоги, 10,  
м. Київ, 01135

Про атестаційну справу

Надсилаємо атестаційну справу здобувача вченого звання

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

по кафедрі / за спеціальністю \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (назва кафедри / шифр і назва наукової спеціальності)

Додаток: атестаційна справа.

Ректор  
(директор, начальник)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали, телефон)



### Додаток 3

до Порядку присвоєння вчених  
звань науковим і науково-  
педагогічним працівникам  
(підпункт 4 пункту 1 розділу IV)

## РІШЕННЯ

### вченої (науково-технічної) ради щодо присвоєння вченого звання

Вчена (науково-технічна) рада

(повне найменування закладу вищої освіти,

органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі \_\_\_\_\_

(назва кафедри)

у складі \_\_\_\_\_ осіб з \_\_\_\_\_ членів ради.

Результати голосування: «за» - \_\_\_\_\_, «проти» - \_\_\_\_\_, недійсних бюлетенів - \_\_\_\_\_.

Протокол засідання № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

### Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.

2. Рік закінчення закладу вищої освіти, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.

3. Кандидат \_\_\_\_\_ наук з \_\_\_\_\_ року. Дисертацію захищено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ року у спеціалізованій вченій раді \_\_\_\_\_,

(повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи,  
органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом \_\_\_\_\_.

(серія, номер)

Доктор \_\_\_\_\_ наук з \_\_\_\_\_ року. Дисертацію захищено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ року у спеціалізованій вченій раді \_\_\_\_\_,

(повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом \_\_\_\_\_.

(серія, номер)



Вищий навчальний заклад  
«Університет імені Альфреда Нобеля»

Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань  
науково-педагогічним працівникам Університету

Код  
ПП-551-083

Стор. 15

Редакція 2

4. Вчене звання доцента кафедри \_\_\_\_\_ або старшого  
дослідника (старшого наукового співробітника) зі спеціальності  
\_\_\_\_\_ присвоєно у \_\_\_\_\_ році.

(шифр та назва спеціальності)

Отримано атестат \_\_\_\_\_.

(серія, номер)

5. Призначений на посаду \_\_\_\_\_ кафедри  
(професора, доцента)

з «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Наказ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_.

6. Стаж науково-педагогічної (наукової та науково-педагогічної роботи – для наукових працівників) роботи у закладах вищої освіти – \_\_\_\_\_ років, у тому числі у даному навчальному закладі (науковій установі) – \_\_\_\_\_ років.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад:

01.09.2002 – 31.08.2006 – асистент кафедри \_\_\_\_\_;

01.09.2006 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі з трудової книжки) – доцент кафедри \_\_\_\_\_).

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (кількість, прізвища та ініціали): \_\_\_\_\_.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

12. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у \_\_\_\_\_ році.



## Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має \_\_\_\_\_ публікацій, з них \_\_\_\_\_ наукових та \_\_\_\_\_ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту \_\_\_\_\_ дисертації опубліковано \_\_\_\_\_ праць, з них \_\_\_\_\_ наукових та \_\_\_\_\_ навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science.

## Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему \_\_\_\_\_ була проведена для студентів

(курс, факультет)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри \_\_\_\_\_ . Дана позитивна оцінка. Протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ року.

Брав участь у \_\_\_\_\_ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення конференції. За результатами конференцій опубліковані: стаття, тези, доповідь.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри \_\_\_\_\_ . Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання \_\_\_\_\_ на засіданні кафедри « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ року, протокол № \_\_\_\_\_ та на засіданні науково-методичної комісії факультету (інституту) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ року, протокол № \_\_\_\_\_ .

На підставі результатів голосування вчена (науково-технічна) рада прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні

(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого \_\_\_\_\_ звання \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ кафедрі

(назва кафедри)

Голова вченої ради \_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Учений секретар \_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище, ініціали)

**М. П.**



Вищий навчальний заклад  
«Університет імені Альфреда Нобеля»

Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань  
науково-педагогічним працівникам Університету

Код

ПП-551-083

Стор. 17

Редакція 2

## Додаток 6

до Порядку присвоєння вчених  
звань науковим і науково-  
педагогічним працівникам  
(підпункт 6 пункту 1 розділу IV)

### Протокол засідання лічильної комісії

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

засідання лічильної комісії щодо присвоєння вченого звання \_\_\_\_\_

Лічильна комісія обрана вченою радою \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (повне  
найменування закладу вищої освіти або наукової установи)

на засіданні «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року у складі:

\_\_\_\_\_ .  
(прізвища, імена та по батькові членів лічильної комісії)

На засіданні присутні \_\_\_\_\_ з \_\_\_\_\_ членів вченої ради.

Здобувач вченого звання \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ по кафедрі / зі спеціальності \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ .

Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_ .

Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_ .

Результати голосування:

«за» \_\_\_\_\_ ,

«проти» \_\_\_\_\_ ,

недійсних бюлетенів \_\_\_\_\_ .

Члени лічильної комісії:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підписи)


(прізвище, ініціали)

Підписи членів лічильної комісії

ЗАВІРЯЮ: \_\_\_\_\_

(підпис (прізвище, ініціали) вченого секретаря та гербова печатка)



	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 18
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

## Додаток 7

до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам  
(підпункт 7 пункту 1 розділу IV)

### СПИСОК навчально-методичних праць та/або наукових праць

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)/авторський доробок	Співавтори
1	2	3	4	5	6

Здобувач вченого звання

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

(число, місяць, рік)

**Засвідчено:**

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Проректор із наукової діяльності  
(для завідувачів кафедр)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)


Учений секретар

М.П.

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Примітки:	<p>1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.</p> <p>2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.</p> <p>3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій.</p> <p>Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз <b>Scopus</b> або <b>Web of Science</b>, або у <b>фаховому виданні</b> (виділяється жирним шрифтом).</p> <p>4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.</p> <p>5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього ___ осіб.</p> <p>Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами: <b>наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації; наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації; авторські свідоцтва, дипломи, патенти; основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри.</b></p>
-----------	---

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 19
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

## Додаток 8

до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам  
(підпункт 10 пункту 1 розділу IV)

### ДОВІДКА про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Дата			Відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	Документ про зарахування на посаду (звільнення з посади), його дата і номер
	число	місяць	рік		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

**Засвідчено:**


Начальник відділу електронного документообігу та розвитку персоналу

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М.П.

Примітки:	<p>1. У колонці 5: зазначається повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи та скорочене найменування органу, до сфери управління якого належить заклад, установа; у разі звільнення зазначається його причина з посиланням на статтю (пункт) закону; наводяться відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посаді у закладі вищої освіти, у тому числі закладі післядипломної освіти, науковій установі, в якій особа працює за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.</p> <p>2. У колонці 6 вказуються документи, внесені до трудової книжки.</p>
-----------	---

	<b>Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»</b>	Код	Стор. 20
	Положення про порядок присвоєння звання почесного та вчених звань науково-педагогічним працівникам Університету	ПП-551-083	Редакція 2

## Додаток 9

до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам (пункт 3 розділу IV)

### Обкладинка атестаційної справи здобувача вченого звання

Підпорядкування  
Найменування закладу вищої освіти або наукової установи

### АТЕСТАЦІЙНА СПРАВА здобувача вченого звання

---

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі \_\_\_\_\_

(назва кафедри)

або зі спеціальності \_\_\_\_\_

(шифр і назва спеціальності, галузь знань)

Місто, рік