

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор


Сергій ХОЛОД

20

2024 р.




ПОЛОЖЕННЯ
про порядок попередньої експертизи та захисту
дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора
філософії
У ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля»
ПП-551-080

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 3
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

ЗМІСТ

1	Загальні положення	4
2	Вимоги до рівня наукової кваліфікації здобувача	5
3	Порядок проведення попередньої експертизи дисертації	7
4	Утворення ради	8
5	Подання документів до ради, проведення захисту дисертації і присудження ступеня доктора філософії	9
6	Скасування рішення ради	14
7	Розгляд апеляцій	17

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 4
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ


1.1. Це Положення визначає правила проходження попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля». Воно розроблене з метою підвищення ефективності та результативності науково-дослідної роботи; забезпечення високого рівня та об'єктивності розгляду дисертацій здобувачів наукових ступенів. Це Положення регламентує діяльність Університету, яка організовується згідно з Законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про наукову та науково-технічну діяльність», Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), Порядком проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, Статутом Університету.

1.2. У Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля» здійснюється попередня експертиза та захист дисертацій підготовлених здобувачами ступеня доктора філософії, які виконували освітньо-наукову програму в Університеті та здобувачами інших закладів вищої освіти чи наукових установ.

Вимоги даного положення поширюються на всіх здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – доктора філософії – з галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» спеціальності 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)», які навчаються за освітньо-науковою програмою 015 Професійна освіта у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля» (надалі – Університет), їх наукових керівників.

1.2. Нормативною основою є:

<i>Код документу</i>	<i>Назва документу</i>
№ 1556-VII від 1.07.2014 р.	Закон України "Про вищу освіту"
№ 579 від 12.08.2015 р.	Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність"
№ 1187 від 30.12.2015 р.	Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти"
№ 261 від 23.03.2016 р. (зі змінами)	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)»
№ 251 від 21.05.2024 р.	Положення “Про організацію освітнього процесу в Університеті імені Альфреда Нобеля”
№ 600 від 01 червня 2016 р.	Наказ Міністерства освіти і науки України "Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти"
№ С-530-002 від 30.06.2016 р.	Стратегія розвитку Дніпропетровського університету імені Альфреда Нобеля на 2016-2030 рр.
ПП-551-018 від 14.10.2023 р.	Положення про аспірантуру та докторантуру Університету імені Альфреда Нобеля

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 5
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-080	Редакція 5

ПП-751-007
від 30.08.2024 р.

від 12 жовтня 2022 р.

№ 2
від 15.04.2009 р.

від 12 січня 2017 р. № 40
(із змінами)

від 12 січня 2022 р. № 44
(із змінами)

від 19 травня 2023 р.
№ 502

від 30 серпня 2024 р.
№ 1021

Положення про підготовку здобувачів наукових ступенів доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»

Статут Вищого навчального закладу «Університет імені Альфреда Нобеля» (нова редакція)

Етичний кодекс ученого України
<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0002550-09/conv?lang=ru>

Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації»

Постанова Кабінету Міністрів України «Порядок присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії»

Постанова Кабінету Міністрів України «Зміни, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів»

Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти»

2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ НАУКОВОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ ЗДОБУВАЧА


2.1. Здобувач повинен підготувати дисертацію, опублікувати основні наукові результати у наукових публікаціях, набути теоретичні знання, уміння, навички та відповідні компетентності.

2.2. Дисертація подається у вигляді спеціально підготовленої кваліфікаційної наукової праці на правах рукопису, виконується здобувачем особисто, повинна містити наукові положення, нові науково обґрунтовані теоретичні та/або експериментальні результати проведених здобувачем досліджень, що мають істотне значення для певної галузі знань та підтверджуються документами, які засвідчують проведення таких досліджень, а також свідчити про особистий внесок здобувача в науку та характеризуватися єдністю змісту. Вимоги щодо оформлення дисертації встановлюються МОН. Освітньо-наукова програма Університету може встановлювати максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації відповідно до специфіки відповідної галузі знань та/або спеціальності.

2.3. Основні наукові результати дисертації повинні бути висвітлені не менше ніж у трьох наукових публікаціях, які розкривають основний зміст дисертації.

До таких наукових публікацій зараховуються:

- не менше однієї статті у періодичних наукових виданнях інших держав, які входять до Організації економічного співробітництва та розвитку та/або Європейського Союзу, з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача;

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 6
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-080	Редакція 5

- статті у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України (замість однієї статті може бути зараховано монографію або розділ монографії, опублікованої у співавторстві).

Наукова публікація у виданні, віднесеному до першого - третього кuartилів (Q 1 - Q 3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, прирівнюється до двох публікацій, які зараховуються відповідно до абзацу першого цього пункту.

Наукові публікації зараховуються за темою дисертації з дотриманням таких умов:

- обґрунтування отриманих наукових результатів відповідно до мети статті (поставленого завдання) та висновків;

- опублікування статей у наукових фахових виданнях, які на дату їх опублікування внесені до переліку наукових фахових видань України, затвердженого в установленому законодавством порядку;

- опублікування статей у наукових періодичних виданнях інших держав з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача, за умови повноти викладу матеріалів дисертації, що визначається радою;

- опублікування не більше ніж однієї статті в одному випуску (номері) наукового видання.

За темою дисертації не зараховуються наукові публікації, в яких повторюються наукові результати, опубліковані раніше в інших наукових публікаціях, що вже зараховані за темою дисертації.


2.4. Якщо в дисертації використано ідеї або розробки, що належать співавторам, разом з якими здобувач має спільні наукові публікації та документи про проведення дисертаційних досліджень, здобувач повинен відзначити такий факт у дисертації з обов'язковим зазначенням особистого внеску в такі публікації та документи.

Здобувач засвідчує власним підписом на титульній сторінці дисертації, що подані до захисту наукові досягнення є його власним напрацюванням і всі запозичені ідеї, наукові результати, цитати супроводжуються належними посиланнями на їх авторів та джерела опублікування.

Виявлення радою порушення академічної доброчесності (академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації, фальсифікації) (далі - академічна доброчесність) в дисертації та/або наукових публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, є підставою для відмови у присудженні ступеня доктора філософії без права її повторного захисту.

2.5. Після завершення здобувачем відповідної освітньо-наукової програми науковий керівник (керівники) здобувача готує (готують) висновок з оцінкою його роботи у процесі підготовки дисертації та виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану (далі - висновок наукового керівника (керівників)). Науковий керівник (керівники) забезпечує (забезпечують) належне та своєчасне виконання своїх обов'язків.

Якщо науковий керівник (керівники) відмовляється (відмовляються) підготувати висновок, здобувач звертається з письмовою заявою до вченої ради Університету про надання висновку кафедри, де здійснювалася підготовка здобувача. Вчена рада Університету доручає кафедрі розглянути таку заяву. Кафедра протягом місяця з дня надходження заяви розглядає подані здобувачем документи щодо завершення його підготовки і проводить засідання, яке вважається правоможним, якщо в ньому взяли

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 7
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-080	Редакція 5

участь не менш як дві третини складу кафедри. На засіданні кафедри заслуховується наукова доповідь здобувача і шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на засіданні науково-педагогічних працівників приймається рішення про надання/відмову в наданні такого висновку. У такому разі висновок підписує керівник кафедри. Якщо науковий керівник є керівником кафедри, де здійснювалася підготовка здобувача, висновок кафедри підписує заступник керівника кафедри.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПОПЕРЕДНЬОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ДИСЕРТАЦІЇ

3.1. Попередня експертиза дисертації проводиться в Університеті, де й здійснювалася підготовка здобувача. Університет за дорученням МОН може проводити попередню експертизу дисертації здобувача, підготовка якого здійснювалася в іншому закладі вищої освіти (науковій установі).

3.2. Для проведення такої експертизи здобувач звертається з письмовою заявою на ім'я голови Вченої ради Університету щодо проведення попередньої експертизи дисертації та надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

3.3. Для підготовки висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації Вчена рада Університету за поданням випускової кафедри призначає двох рецензентів, кандидатури яких пропонуються до складу ради, та визначає кафедру, де проводитиметься попередня експертиза дисертації.

3.4. До тієї кафедри здобувач подає дисертацію, висновок наукового керівника (керівників) та академічну довідку про виконання відповідної освітньо-наукової програми, зразок якої затверджується МОН.

3.5. Завідувач кафедри, де проводиться попередня експертиза дисертації, за участю рецензентів організовує та проводить на базі такого структурного підрозділу фаховий семінар для апробації дисертації.


3.6. Рецензенти, розглянувши дисертацію та наукові публікації, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, а також за результатами фахового семінару готують висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. Рецензенти забезпечують об'єктивність підготовленого ними висновку. У висновку, зокрема, зазначається інформація про відповідність дисертації вимогам, передбаченим пунктом 2.2. цього Положення, кількість наукових публікацій, повноту опублікування результатів дисертації та особистий внесок здобувача до всіх наукових публікацій, опублікованих із співавторами та зарахованих за темою дисертації.

3.7. Попередня експертиза дисертації проводиться протягом двох місяців з дня надходження до Університету письмової заяви здобувача щодо проведення такої експертизи.

3.8. У разі відмови (у письмовій формі) Університету провести попередню експертизу та підготувати зазначений висновок здобувач має право звернутися до МОН для визначення подальшої процедури захисту дисертації.

3.9. Висновок наукового керівника (керівників) або кафедри (у двох примірниках) та висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (у двох примірниках) видаються здобувачеві.

3.10. У разі коли такі висновки є позитивними, здобувач подає заяву на ім'я голови Вченої ради Університету щодо утворення ради для проведення захисту дисертації з

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 8
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

метою присудження ступеня доктора філософії і подає засвідчені в установленому порядку копії одержаних ним академічної довідки про виконання відповідної освітньо-наукової програми, висновку наукового керівника (керівників) або кафедри і висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

3.11. Після видачі здобувачеві зазначених висновків забороняється вносити зміни до тексту дисертації.

4. УТВОРЕННЯ РАДИ

4.1. Рада утворюється із спеціальності, з якої Університет має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

4.2. Університет подає МОН клопотання про утворення ради. Таке клопотання Університет може подавати також щодо дисертації здобувача, який виконав освітньо-наукову програму в іншому закладі вищої освіти (науковій установі).

4.3. В Університеті визначається працівник на якого покладаються повноваження по забезпеченню діяльності рад.

4.4. Якщо здобувач виконав освітньо-наукову програму, окремі елементи якої, крім Університету, забезпечуються і науковою установою, рада може утворюватися в одному із зазначених суб'єктів підготовки з можливим залученням до складу ради вченого, який є штатним працівником іншого суб'єкта підготовки, як рецензента з урахуванням вимог Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії до кваліфікації такого вченого. МОН протягом місяця з дати надходження клопотання приймає рішення про утворення ради, про що видається відповідний наказ. Контроль за діяльністю рад здійснює МОН.

4.5. Рада утворюється у складі голови та членів ради - двох рецензентів і двох опонентів.

4.5.1. Голова ради забезпечує дотримання вимог законодавства під час функціонування ради. Головою ради не може бути призначено:


- наукового керівника здобувача;
- керівника (заступника керівника) Університету;
- співавтора наукових публікацій здобувача;
- рецензента монографії здобувача;
- близьких осіб здобувача.

4.5.2. Опоненти не можуть бути співробітниками одного закладу вищої освіти (наукової установи). Опонентами можуть бути іноземні вчені з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача.

4.5.3. Вчений, який пропонується до складу ради, повинен мати не менше трьох наукових публікацій, опублікованих за останні п'ять років, за науковим напрямком, за яким підготовлено дисертацію здобувача, з яких не менше однієї публікації у виданнях, проіндексованих у базах даних Scopus та/або Web of Science Core Collection.

До таких публікацій зараховуються монографії, розділи монографій, статті у періодичних наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, затвердженого МОН, або у періодичних наукових виданнях інших держав.

4.5.4. Рецензентом або опонентом не може бути призначено близьких осіб здобувача, його наукового керівника та співавтора будь-якої наукової публікації здобувача.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 9
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-080	Редакція 5

4.5.5. Один вчений може бути головою (членом) не більше восьми рад протягом календарного року.

4.5.6. Голова та члени ради мають рівні права під час захисту дисертації здобувачем.

4.5.7. Якщо один із членів ради не може взяти участі у засіданні ради, Університет надсилає МОН клопотання про зміну складу ради. МОН протягом місяця з дати надходження клопотання приймає рішення про зміну складу ради, про що видається відповідний наказ.

4.5.8. Оплата праці голови та членів ради і відшкодування витрат на відрядження опонентів здійснюються відповідно до законодавства, що регулює оплату праці голови та членів екзаменаційної комісії Університету та відшкодування витрат на відрядження членів екзаменаційної комісії, призначених з інших міст.

4.6. У складі ради не менше трьох вчених повинні мати ступінь доктора наук (голова ради, один з рецензентів, один з опонентів). Вчений може бути включений до складу ради не раніше ніж через п'ять років після здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук). Голова та члени ради забезпечують високий рівень вимогливості під час розгляду дисертацій, проведення їх захисту та прийняття радою обґрунтованих рішень.


4.7. Для утворення ради Університет подає МОН:

- клопотання про утворення ради з відповідним обґрунтуванням та інформуванням про наявність належних умов для функціонування ради;
- персональний склад ради із зазначенням прізвища, імені, по батькові, місця основної роботи та наукових публікацій відповідно до п. 4.5.3. цього Порядку;
- копії дипломів про наукові ступені, атестатів про вчене звання голови та членів ради.

5. ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДО РАДИ, ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ І ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

5.1. Здобувач подає до ради такі документи, перелік яких є вичерпним:

- 1) заяву щодо проведення його атестації;
- 2) копію першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця;
- 3) копію диплома магістра (спеціаліста). У разі коли документ про вищу освіту видано іноземним закладом вищої освіти, додатково подається копія документа про визнання іноземного документа про вищу освіту;
- 4) копію свідоцтва про зміну імені (у разі потреби);
- 5) витяг з наказу про зарахування до аспірантури (прикріплення до закладу вищої освіти (наукової установи), засвідчений в установленому порядку;
- 6) академічну довідку про виконання відповідної освітньо-наукової програми;
- 7) висновок наукового керівника (керівників) або кафедри у двох примірниках;
- 8) висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації у двох примірниках;
- 9) дисертацію в друкованому (три примірники) та електронному вигляді;
- 10) копії наукових публікацій, зарахованих за темою дисертації, на яких повинні бути зазначені вихідні дані відповідних видань. Копії зазначених публікацій засвідчуються в установленому порядку.

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 10
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-080	Редакція 5

5.2. Оригінали документів, що подаються до ради відповідно до підпунктів 2-4 цього пункту, надаються раді і після прийняття заяви повертаються здобувачеві. Копії зазначених документів засвідчуються в установленому порядку.

5.3. Працівник на якого покладаються повноваження по забезпеченню діяльності рад, перевіряє наявність документів відповідно до цього пункту та їх оформлення.

5.4. Голова ради приймає документи до розгляду, наносить на заяву здобувача відповідну резолюцію, проставляє дату їх прийняття та свій підпис.

5.5. У тижневий строк після прийняття документів до розгляду:

- працівником на якого покладаються повноваження по забезпеченню діяльності рад, на офіційному веб-сайті Університету в розділі, в якому міститься інформація про діяльність рад, розміщуються інформація про прийняття дисертації до розгляду та анотація дисертації, а також надсилається МОН повідомлення про прийняття дисертації до розгляду, яке разом з іншими такими повідомленнями, що надійшли до МОН протягом місяця, розміщується на офіційному веб-сайті МОН третього робочого дня наступного місяця;

- головою ради дисертація та наукові публікації, зараховані за її темою, надаються для вивчення опонентам.

5.6. У місячний строк після прийняття документів до розгляду опоненти подають голові ради підписані ними відгуки. У відгуку опонента визначається ступінь актуальності обраної теми, обґрунтованості наукових положень, висновків і рекомендацій, сформульованих у дисертації, їх новизна, повнота викладу в наукових публікаціях, зарахованих за темою дисертації, відсутність (наявність) порушення академічної доброчесності.


5.7. У разі коли відгук не подано своєчасно або він не відповідає вимогам пункту 5.6. голова ради може повернути його опонентіві для доопрацювання або замінити опонента.

5.8. У разі заміни опонента МОН надсилається вмотивоване клопотання про внесення змін до складу ради.

5.9. Після надходження до ради відгуків опонентів члени ради у робочому порядку погоджують дату проведення захисту дисертації, яка призначається не пізніше ніж у тритижневий строк з дня одержання другого відгуку опонента головою ради. Протягом трьох робочих днів після погодження дати проведення захисту дисертації наукова громадськість інформується про дату проведення захисту дисертації.

5.10. Працівник на якого покладаються повноваження по забезпеченню діяльності рад, не пізніше ніж за десять робочих днів до дати захисту дисертації розміщує в електронному вигляді на офіційному веб-сайті Університету у розділі, в якому міститься інформація про діяльність рад, примірник дисертації (із забезпеченням відкритих форматів текстових даних), висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та відгуки опонентів. Зазначені матеріали зберігаються у відкритому доступі на офіційному вебсайті Університету протягом трьох місяців з дати набрання чинності наказом закладу вищої освіти (наукової установи) про видачу здобувачеві диплома доктора філософії. Вимоги, передбачені абзацом першим цього пункту, не поширюються на дисертації, що містять інформацію, віднесену до державної таємниці, або інформацію для службового користування.

5.11. За бажанням здобувача рада зобов'язана проводити захист дисертації за наявності негативного відгуку одного з опонентів. Якщо негативні відгуки надійшли від

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 11
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-080	Редакція 5

двох опонентів, дисертація знімається з розгляду, а здобувачеві повертаються всі подані ним матеріали, крім його заяви та одного примірника дисертації. Про зняття дисертації з розгляду рада повідомляє МОН протягом трьох робочих днів.

5.12. Публічний захист дисертації проводиться на засіданні ради. Захист дисертації повинен мати характер відкритої наукової дискусії, в якій зобов'язані взяти участь голова та члени ради, а також за бажанням присутні на засіданні. Під час захисту відповідно до законодавства радою забезпечується аудіофіксація (запис фонограми) та відеофіксація. Запис (звукозапис, відеозапис) такого засідання ради оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше наступного робочого дня з дати проведення засідання та зберігається на відповідному веб-сайті не менше трьох місяців з дати набрання чинності наказом Університету про видачу здобувачеві диплома доктора філософії.


У ході засідання рада встановлює рівень набуття здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, що дало йому можливість одержати нові науково обґрунтовані теоретичні або експериментальні результати проведених ним досліджень та розв'язати конкретне наукове завдання у відповідній галузі знань, та оволодіння здобувачем методологією наукової та педагогічної діяльності.

Засідання ради вважається правоможним у разі участі у ньому та голосуванні повного складу ради. У разі потреби один з опонентів, який надав позитивний відгук, може брати участь у засіданні ради з використанням засобів відеозв'язку в режимі реального часу.

5.13. Засідання ради проводиться головою ради державною мовою за такою процедурою:

- голова ради інформує її членів згідно з даними реєстраційної картки присутності членів ради про правоможність засідання;
- голова ради інформує її членів про погоджену із здобувачем мову, якою він буде викладати основні положення дисертації та відповідати на запитання, та доповідає про подані здобувачем документи, їх відповідність встановленим вимогам;
- здобувач викладає основні положення дисертації та відповідає на запитання, подані в усній чи письмовій формі;
- здобувач відповідає на зауваження, які містяться у відгуках опонентів та зверненнях інших осіб, що надійшли до Університету у письмовому вигляді чи електронною поштою;
- обговорюється проект рішення ради щодо присудження ступеня доктора філософії;
- проводиться таємне голосування щодо присудження здобувачеві ступеня доктора філософії (у разі участі в засіданні одного з опонентів з використанням засобів відеозв'язку його голос зараховується за результатами відкритого голосування);
- голова ради оголошує результати голосування (рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосували не менш як чотири члени ради);
- голова ради оголошує рішення ради щодо присудження здобувачеві ступеня доктора філософії з відповідної галузі знань та/або спеціальності.

5.14. Здобувач має право зняти дисертацію із захисту за письмовою заявою, поданою на засіданні ради до початку таємного голосування. У такому разі здобувачеві повертаються документи, які він подав до ради, крім заяви та одного примірника дисертації.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 12
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

5.15. Якщо рада встановила порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, заява про зняття дисертації із захисту не приймається. У такому разі рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії.

5.16. У разі прийняття радою рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії усі виявлені радою протягом розгляду дисертації та висловлені під час її захисту недоліки, порушення та зауваження, що стали підставою для прийняття такого рішення, зазначаються у рішенні ради.


Здобувачеві надається засвідчена в установленому порядку копія зазначеного рішення та повертаються подані ним документи, крім заяви, висновку наукового керівника (керівників) або відповідного структурного підрозділу, висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації та одного примірника дисертації. У такому разі МОН надсилаються разом із супровідним листом засвідчені в установленому порядку копії рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії та стенограми (розшифрованої фонограми) засідання ради. Дисертація, за результатами захисту якої радою прийнято рішення про відмову у присудженні ступеня доктора філософії, може бути подана до захисту повторно після доопрацювання не раніше ніж через один рік з дня прийняття 12 такого рішення (крім випадків, передбачених абзацом третім пункту 2.4. цього Положення).

5.17. Дисертації, що містять інформацію, віднесenu до державної таємниці, або інформацію для службового користування, розглядаються з урахуванням вимог законодавства з питань державної таємниці та службової інформації.

5.18. Рада оформлює протягом 15 робочих днів рішення про присудження ступеня доктора філософії (у двох примірниках).

5.19. Усі документи, що стосуються розгляду дисертації та проведення її захисту в раді, формуються в перший примірник атестаційної справи здобувача, який зберігається у відповідному структурному підрозділі Університету протягом десяти років з дати набрання чинності наказом Університету про видачу диплома доктора філософії, а рішення ради щодо присудження ступеня доктора філософії та один примірник дисертації підлягають постійному зберіганню.

5.20. Другий примірник атестаційної справи здобувача, що надсилається до МОН протягом місяця з дня захисту дисертації, формується з таких документів, перелік яких є вичерпним: 1) супровідного листа на бланку Університету; 2) копії першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця, засвідченої в установленому порядку; 3) рішення ради про присудження ступеня доктора філософії; 4) висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації; 5) відгуків опонентів; 6) копії диплома магістра (спеціаліста), засвідченої в установленому порядку. У разі коли документ про вищу освіту видано іноземним закладом вищої освіти, додатково подається копія документа про визнання іноземного документа про вищу освіту, засвідчена в установленому порядку; 7) копії свідоцтва про зміну імені (у разі потреби), засвідченої в установленому порядку; 8) копії академічної довідки про виконання здобувачем освітньо-наукової програми, засвідченої в установленому порядку; 9) копії документа про передачу друкованого примірника дисертації до Національної бібліотеки імені В.І. Вернадського Національної академії наук та електронного примірника до Національного репозитарію академічних текстів або Державної наукової установи “Український інститут науковотехнічної експертизи та інформації”; 10) анотації

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 13
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

дисертації державною мовою з наведенням наукових публікацій, зарахованих за темою дисертації; 11) копії реєстраційної картки присутності членів ради, засвідченої в установленому порядку; 12) стенограми (розшифрованої фонограми) засідання ради, підписаної головою ради та скріпленої печаткою Університету.

5.21. Обкладинка атестаційної справи здобувача, супровідний лист, рішення ради про присудження ступеня доктора філософії та реєстраційна картка присутності членів ради оформлюються за формою, затвердженою МОН.

5.22. Другий примірник атестаційної справи здобувача, оформлений з порушенням установлених вимог, МОН до розгляду не приймається.

5.23. Атестаційна справа здобувача, прийнята МОН до розгляду, не може бути знята з розгляду здобувачем чи відкликана радою, в якій здійснювався захист дисертації.

5.24. МОН з метою здійснення контролю за дотриманням радою вимог нормативноправових актів з питань атестації здобувача:

- розглядає документи атестаційної справи здобувача щодо дотримання радою процедури розгляду дисертації;

- проводить експертизу дисертації щодо актуальності обраної теми, обґрунтованості наукових положень, висновків і рекомендацій, сформульованих у дисертації, їх новизни, повноти викладу в наукових публікаціях, зарахованих за темою дисертації, відсутності (наявності) порушення академічної доброчесності.

До проведення експертизи дисертації МОН може залучати:

- членів експертних рад МОН з проведення експертизи дисертацій з відповідного наукового напрямку;

- працівників закладів вищої освіти (наукових установ) шляхом утворення групи експертів;

- окремих вчених шляхом призначення їх експертами.

5.25. Суб'єкт експертизи проводить експертизу дисертації, розміщеної в електронному вигляді на офіційному веб-сайті Університету готує висновок, подає його МОН. Зазначений висновок долучається до матеріалів атестаційної справи здобувача.

5.26. У МОН готується узагальнений висновок, який подається на розгляд атестаційної колегії МОН.

5.27. Атестаційна колегія МОН розглядає узагальнений висновок та затверджує рішення ради про присудження ступеня доктора філософії.


5.28. Наказ МОН про затвердження рішення ради на підставі рішення атестаційної колегії МОН розміщується на офіційному веб-сайті МОН.

5.29. Строк розгляду МОН дисертації та атестаційної справи здобувача не повинен перевищувати чотирьох місяців.

5.30. Пропозиції і заяви фізичних та юридичних осіб щодо додаткової оцінки дисертації та атестаційної справи здобувача розглядаються МОН до прийняття рішення.

5.31. За особливих обставин, які потребують більш тривалого строку для проведення експертизи дисертації, про продовження такого строку МОН інформує Університет, в якому утворена рада.

5.32. Вчена рада Університету після набрання чинності наказом МОН про затвердження рішення ради про присудження ступеня доктора філософії приймає рішення про видачу диплома доктора філософії, яке затверджується наказом Університету та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 14
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

5.33. Рішення ради про присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказу Університету про видачу диплома доктора філософії.

5.34. Диплом доктора філософії видається здобувачеві у порядку, встановленому Університетом.

5.35. Відшкодування витрат на виготовлення бланків диплома доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства.

5.36. У разі втрати, знищення або пошкодження диплома доктора філософії Університет видає його дублікат з новим порядковим номером та інформацією відповідно до раніше виданого диплома за рахунок коштів особи, яка отримує дублікат.

5.37. Для видачі дубліката диплома до Університету подаються:

- заява особи про видачу дубліката диплома доктора філософії;
- довідка органу внутрішніх справ про втрату диплома доктора філософії (у разі наявності);
- копія першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця;
- копія втраченого, знищеного або пошкодженого диплома доктора філософії (у разі наявності). У разі зміни особою імені диплом на новий не обмінюється.

3.38. Визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти ступеня доктора філософії і проведення процедури його визнання здійснюється відповідно до законодавства.

6. СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ РАДИ

6.1. У разі виявлення порушення радою вимог постанови КМУ «Про затвердження Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії» (03.03.2019 р. № 167) МОН скасовує рішення ради про присудження ступеня доктора філософії.

6.2. Наказ МОН про скасування зазначеного рішення ради на підставі рішення атестаційної колегії МОН розміщується на офіційному веб-сайті МОН.


6.3. Виявлення МОН академічного плагіату у захищеній дисертації є підставою для позбавлення на два роки наукового керівника права участі у підготовці здобувачів, позбавлення голови та членів ради на два роки права участі в атестації здобувачів.

6.4. Здобувач має право ознайомитися з узагальненим висновком МОН після прийняття МОН рішення про скасування рішення ради про присудження ступеня доктора філософії. Копія такого висновку надається здобувачеві у місячний строк на його прохання.

6.5. Якщо рішення ради про присудження ступеня доктора філософії скасовано МОН у зв'язку з порушенням радою процедури розгляду дисертації, така дисертація може бути подана здобувачем до захисту повторно.

6.6. Якщо рішення ради про присудження ступеня доктора філософії скасовано МОН у зв'язку з порушенням вимог до дисертації та наукових публікацій, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, така дисертація може бути подана до захисту здобувачем повторно після її доопрацювання не раніше ніж через рік з дати прийняття рішення про скасування такого рішення ради.

6.7. Якщо рішення ради про присудження ступеня доктора філософії скасовано МОН у зв'язку з порушенням академічної доброчесності в дисертації та/або наукових

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 15
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації, така дисертація не може повторно подаватися до захисту.

7. РОЗГЛЯД АПЕЛЯЦІЙ

7.1. На рішення ради про відмову у присудженні ступеня доктора філософії здобувач може подати протягом двох місяців з дня захисту дисертації апеляцію до Університету або до МОН. Розгляд апеляції в Університеті здійснюється у встановленому ним порядку.


7.2. На рішення МОН про скасування рішення ради про присудження ступеня доктора філософії здобувач може подати апеляцію до МОН не пізніше ніж через два місяці з дня його прийняття.

7.3. У разі надходження апеляції МОН утворює апеляційну комісію із залученням фахівців за науковим напрямом, за яким підготовлено дисертацію здобувача. Головою апеляційної комісії призначається, як правило, член атестаційної колегії МОН.

Апеляційна комісія готує висновок, який підписується усіма членами комісії, для розгляду атестаційною колегією МОН. У разі коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків, апеляційна комісія не утворюється.

7.4. Рішення МОН за результатами розгляду апеляції може бути оскаржено у судовому порядку.

7.5. У разі прийняття рішення суду щодо повторного розгляду дисертації та атестаційної справи здобувача такий розгляд здійснюється МОН із залученням фахівців, які не брали участі у попередній експертизі дисертації.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 16
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

Додаток 1

_____ (назва закладу вищої освіти)

Кафедра _____

ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОГО ЕКСПЕРИМЕНТУ

на тему:

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Здобувач ___ року навчання _____ форми

Завідувач кафедри _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (прізвище, ініціали, підпис)

«__» _____ 20__ р. _____ (підпис)

Протокол № ___ від «__» _____ 20__ р.


Науковий керівник:

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (вчене звання, посада)

«__» _____ 20__ р. _____ (підпис)

(місто, рік)

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 17
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

Додаток 2

Ректору ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля»,

(ПІБ, посада)

Виконавця педагогічного експерименту

(ПІБ, посада)


Заява

Прошу прийняти до розгляду первинну документацію з виконання педагогічного експерименту за темою: _____

Дата

Підпис

Додаток: розширена анотація наукової роботи

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-080	Стор. 18
	ПОЛОЖЕННЯ про порядок попередньої експертизи та захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»		Редакція 5

Додаток 3

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з міжнародної та наукової діяльності ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля»

(ПІБ, посада)

«__» _____ 20__ р.

АКТ

Перевірки первинної документації педагогічного експерименту

на тему _____

(ПІБ)

Комісія у складі:

Голова комісії – з ПІБ.

Члени комісії: ПІБ.

Секретар комісії – ПІБ,

діючи на підставі наказу №__ від «__» _____ 20__ р. і Положення про проведення педагогічного експерименту, затвердженого наказом №__ від «__» _____ 20__ р., в результаті проведеної перевірки встановила, що фактичні матеріали, наведені в результатах педагогічного експерименту, повністю відповідають наданій первинній документації, педагогічний експеримент виконано з використанням сучасних методів дослідження, обсяг первинного матеріалу обґрунтований, статистична обробка отриманого матеріалу достатня.

Голова комісії

(підпис)

(ПІБ)

Члени комісії:

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

Секретар комісії

(підпис)

(ПІБ)

