



Alfred Nobel
University

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Вченої ради
ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля»
Протокол №6 від 24 червня 2025 р.
Голова вченої ради Павлова
Валентина ПАВЛОВА
« 09 » липня 2025 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Ректор Сергій ХОЛОД
« липня » 2025 р.



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до докторантури
Вищого навчального закладу
"Університет імені Альфреда Нобеля"
у 2025 році
(додаток до Правил прийому)**

м. Дніпро, 2025 р.

1. Загальні положення

1.1. Порядок прийому розроблений відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.2016 р. № 261 {Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 283 від 03.04.2019, № 502 від 19.05.2023, № 507 від 03.05.2024, № 426 від 08.04.2025}.

1.2. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.3. Порядок прийому до докторантури Університету чинний з 01 липня 2025 року до 31 грудня 2025 року.

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється заочною (денною) формою навчання за такими науковими спеціальностями:

08.00.01 Економічна теорія та історія економічної думки;

08.00.04 Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності);

08.00.05 Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка;

13.00.04 Теорія та методика професійної освіти.

1.5. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.6. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та не менше, ніж 15 опублікованих наукових публікацій, які розкривають основний зміст дисертації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, у наукових періодичних виданнях інших держав із напрямку, з якого підготовлено дисертацію (зокрема, не менше двох статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача, опублікованих у двох різних періодичних виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus).

2. Фінансування підготовки фахівців

2.1. Підготовка осіб у докторантурі Університету здійснюється:

- за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук).

2.2. На термін перебування у докторантурі між докторантом та Університетом укладається договір (контракт).

3. Перелік документів для вступу до докторантури

3.1. Для вступу до докторантури Університету вступник особисто подає такі документи:

– копія документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

– заяву;

– анкету;

– письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним працівником Університету із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

– розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту,

– розгорнутий план докторської дисертації;

– список опублікованих наукових праць і винаходів;

– копію диплома про закінчення вищого навчального закладу;

– копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії або кандидата наук;

– кольорове фото 4 x 6;

– оригінал та дві копії військово-облікового документа.

Документ, що посвідчує особу, та диплом про присудження наукового ступеня кандидата наук (доктора філософії) подаються вступником особисто.

4. Порядок вступу до докторантури

4.1. Зарахування до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради Університету з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною науковою спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

4.2. Документи подаються у відділ аспірантури та докторантури Університету.

4.3. Список вступників до докторантури за спеціальностями оприлюднюється на інформаційних стендах відділу аспірантури та докторантури та вебсайті Університету.

4.4. Відповідна кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у відділ аспірантури та докторантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні. У разі позитивного висновку кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію. Наукова кваліфікація передбачуваного наукового консультанта визначається за такими критеріями:

а) наявність у особи:

– документа про присудження ступеня доктора наук з відповідної галузі науки та/або наукової спеціальності або присвоєння вченого звання професора за відповідною кафедрою (науковою спеціальністю);

– наукових публікацій з відповідної наукової спеціальності, серед яких не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus. До однієї публікації, проіндексованої у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus,

прирівнюється дві публікації за останні три роки у виданнях, що включені до категорії “Б” Переліку наукових фахових видань України, або одна одноосібна монографія (дві колективні монографії) з наявністю трьох рецензентів і рекомендацією вченої ради Університету, виданих за останні п'ять років;

б) участь особи у:

– підготовці наукових кадрів, що підтверджується виданим здобувачеві документом про присудження відповідного наукового ступеня;

– атестації наукових кадрів як опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів.

4.5. Документи передаються на розгляд Вченої ради Університету.

4.6. Вчена рада Університету розглядає висновки кафедр щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

4.7. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника та пропозицій відповідної кафедри Вчена рада Університету призначає докторанту наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

4.8. Документи для вступу до докторантури подаються у відділ докторантури та аспірантури з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 16.00, кім. А 418, в такі терміни:

Етапи вступу до докторантури		Терміни (за кошти фізичних та/або юридичних осіб)	
1	Початок прийому заяв та документів	25 червня - 01 серпня	20 вересня
2	Закінчення прийому заяв та документів від осіб	01 серпня	15 жовтня
3	Засідання кафедри з розгляду розгорнутої пропозиції та заслуховування наукової доповіді вступника, затвердження Висновків щодо можливості зарахування вступників до Університету для підготовки в докторантурі та пропозиції щодо призначення наукових консультантів з числа науково-педагогічних працівників, які мають трудові відносини з Університетом, науковий ступінь доктора наук та відповідну наукову кваліфікацію	не пізніше 27 серпня	01 серпня – 15 листопада
4	Засідання Вченої ради Університету щодо зарахування та призначення докторантам наукових консультантів	не пізніше 29 серпня	не пізніше 25 листопада
5	Терміни зарахування вступників	не пізніше 10 вересня	не пізніше 28 листопада

5. Наказ про зарахування

5.1. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором Університету на підставі рішення Вченої ради Університету. Інформація про зарахування у докторантуру вноситься до ЄДЕБО. Наказ у вигляді списку зарахованих осіб оприлюднюється на інформаційному стенді відділу аспірантури та докторантури на офіційному вебсайті Університету.

Ректорові Університету імені
Альфреда Нобеля
проф. Сергію Холоду
(ПІБ повністю, місце роботи, посада)

(мобільний телефон, e-mail)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі у конкурсі вступників до докторантури на денну форму здобуття освіти за кошти фізичних осіб для навчання з «___» _____ 2024 р. за спеціальністю _____

(код і назва спеціальності)

на кафедрі _____ (назва
кафедри)

Докторська дисертація виконана на ____%. Маю _____ наукових статей у фахових виданнях України з теми докторської дисертації; у наукових виданнях, що індексуються у наукометричних базах даних Scopus та/або Web of Science – _____ публікацій. З Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (зі змінами), Статутом Університету, Кодексом корпоративної поведінки в Університеті імені Альфреда Нобеля, Правилами прийому до докторантури Університету імені Альфреда Нобеля у 2024 році ознайомлений(-а).

Ознайомлений(а), що обробка персональних даних, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

" ____ " _____ 20__ року

(підпис)

АНКЕТА
докторанта Університету імені Альфреда Нобеля

Фото 3.5х5

Прізвище, ім'я, по-батьковіСтатьДата, місяць, рік народженняДомашня адреса, телефонСімейний стан, склад сім'ї (батьки, чоловік, дружина, діти з зазначеним ПІБ, року народження,
місяця роботи, посади)Електронна поштаосвіта (який ЗВО закінчив та коли, спеціальність)

<u>Науковий ступінь</u>	<u>№ диплома</u>	<u>дата</u>
-------------------------	------------------	-------------

<u>Вчене звання</u>	<u>№ атестата</u>	<u>дата</u>
---------------------	-------------------	-------------

Стаж роботиМісце роботи перед вступом до докторантури та посадаЯкими іноземними мовами володієте, ступінь володінняКод та найменування спеціальності по докторантуріКафедра, посада, прізвище, ініціали наукового консультантаПаспортні даніДатаПідпис

РОЗГОРНУТА ПРОПОЗИЦІЯ ДОКТОРСЬКОЇ ДИСЕРТАЦІЇ
вступника до докторантури

(прізвище, ім'я та по-батькові вступника)

Тема _____

(назва теми)

Спеціальність _____

(код та найменування спеціальності)

- 1) обґрунтування запропонованої теми дисертації;
- 2) виклад дослідних запитань; актуальність теми;
- 3) мета і завдання дослідження;
- 4) аргументований виклад потенційної наукової новизни результатів дослідження;
- 5) практичне значення очікуваних наукових результатів.

Вступник

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Науковий консультант

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Завідувач кафедри

(підпис)

(ім'я, прізвище)

СПИСОК НАУКОВИХ ПРАЦЬ

(прізвище, ім'я, по-батькові автора)

№ з/п	Назва праці	Видавництво, журнал (назва, номер, рік) чи номер авторського свідоцтва	Кількість друкованих сторінок	Прізвища співавторів
1	2	3	4	5
Публікації до захисту кандидатської дисертації				
Статті у наукових фахових виданнях України				
1				
2				
Статті у виданнях, які включені до наукометричних баз				
3				
4				
Статті у наукових періодичних виданнях інших держав				
5				
6				
Патенти або авторські свідоцтва				
7				
8				
Доповіді на міжнародних / вітчизняних конференціях				
9				
Публікації після захисту кандидатської дисертації				
Статті у наукових фахових виданнях України				
1				
2				
Статті у виданнях, які включені до наукометричних баз				
3				
4				
Статті у наукових періодичних виданнях інших держав				
5				
Патенти або авторські свідоцтва				
6				
Доповіді на міжнародних/вітчизняних конференціях				
7				
Монографії, навчальні посібники, підручники				
8				
Методичні вказівки (кількість)				

Вступник

до докторантури _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

Список засвідчую:

Завідувач кафедри _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

Дата _____