

від 21 вересня 2026 р.

м. Дніпро

№ 311-ОД

Про організацію роботи  
ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля»  
в умовах відключень електроенергії  
та припинення тепло і водопостачання

Відповідно до листа Міністерства освіти і науки України «Про організацію роботи закладів освіти в умовах відключень електроенергії та припинення тепло і водопостачання» від 18.09.2026 року, № 1/20258-26, з метою забезпечення якісного та безпечного функціонування Університету, проходження осінньо-зимового періоду 2026/2027 року в умовах дії воєнного стану, можливих відключень електроенергії та припинення тепло і водопостачання, з метою організації безпеки учасників освітнього процесу, збереження майна та стійкого функціонування Університету в умовах викликів осінньо-зимового періоду 2026/2027 років, в межах організаційної та управлінської автономії, виходячи з оцінки конкретної безпекової й енергетичної ситуації та узгоджуючи свої дії з місцевими військовими адміністраціями,

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести та затвердити матрицю режимів функціонування Університету (адаптивну систему реагування), що поєднує нормативно-технічні вимоги та рівневий підхід залежно від тривалості відключень:

**1.1. Зелений режим (до 2 годин відключення)**

А. Освітній процес: навчальні заняття проводяться за розкладом без залучення енергоємного обладнання.

Б. Технічні заходи: автоматичне переключення на ДБЖ (UPS) серверів, систем контролю доступу, пожежної сигналізації та критичних наукових установок.

В. Дії адміністрації Університету: огляд корпусів та гуртожитків черговими службами.

*Відповідальні:* Макаренко О.О., Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Панков В.О.

**1.2. Жовтий режим (від 2 до 6 годин відключення)**

А. Освітній процес: призупинення роботи неавтономних корпусів А (1) та С (3); переведення занять в асинхронний режим або їх перенесення до автономної зони корпусу В (2); скасування масових заходів.

Б. Технічні заходи: запуск резервного живлення для водяних насосів, теплових пунктів, ліній зв'язку та укриттів.

*Відповідальні:* Макаренко О.О.; Червінський Ю.І.

В. Дії адміністрації Університету: інформування викладачів, здобувачів та співробітників структурних підрозділів про режим роботи корпусів.

*Відповідальні:* Дицман К.Д., Онищенко М.Ю., Таран Н.Є.

### 1.3. Помаранчевий режим (від 6 до 24 годин відключення)

А. Освітній процес: перехід на асинхронне навчання за заздалегідь завантаженими навчальними матеріалами у Google Classroom (для очної (денної, вечірньої) та заочної форм навчання) та на Навчальну платформу ANU (для дистанційної форми навчання). У разі відсутності у здобувачів рівного доступу до мережі Інтернет контрольні заходи можуть бути проведені в очній та/або змішаній формі в зоні автономного живлення корпусу В (2).

*Відповідальні:* Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Костенко Г.В.

Б. Технічні заходи: функціонування виключно об'єктів критичної інфраструктури (серверні, укриття, медпункт, точки зарядки, автономний корпус В (2) та гуртожиток).

В. Дії адміністрації Університету: адресний моніторинг мешканців гуртожитку, які потребують медичної допомоги чи особливої уваги.

*Відповідальні:* Старікова Л.С., Вдовиченко С.Т. –

### 1.4. Червоний (кризовий) режим (від 24 до 72 годин відключення)

А. Освітній процес: навчання здійснюється переважно в асинхронному форматі. Автономний корпус В (2) використовується як коворкінг для самостійної роботи та доступу здобувачів до мережі інтернету (наявними системами).

*Відповідальні:* Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Кудрявець В.А.

Б. Управління: перехід під управління «Кризового штабу» Університету у складі: Холод С.Б. (Голова), Діцман К.Д., Соколова В.В., Кононенко А.О., Прусак П.В. (заступники Голови), завідувачі кафедр та керівники структурних підрозділів, Макаренко О.О., Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Панков В.О.

В. Жорстка пріоритезація енергоресурсів: *безпека-тепло-вода-зв'язок-освітній процес.*

Г. Дії адміністрації Університету:

Г.1. Організація підвезення питної води, пального.

*Відповідальні:* Червінський Ю.І., Старікова Л.С.

Г.2. Інформування іноземних студентів англійською мовою.

*Відповідальні:* Соколова В.В., Шпак Н.А.

### 1.5. Критичний режим (понад 72 години відключення)

А. Управління:

А.1. Затвердити та ввести в дію План критичної діяльності Університету (згідно Додатку 1).

*Відповідальні:* «Кризовий штаб» Університету.

А.2. Оцінка придатності будівель для подальшої експлуатації.

*Відповідальні:* Панков В.О., Червінський Ю.І., Макаренко О.О.

Б. Освітній процес: коригування графіків освітнього процесу, сесій, практик та захистів кваліфікаційних робіт.

*Відповідальні:* Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Костенко Г.В.

В. Інфраструктура: підтримка інженерних мереж незалежної системи опалення та енергомереж для запобігання аваріям.

*Відповідальні:* Панков В.О., Червінський Ю.І., Макаренко О.О.

## 2. Забезпечення життєдіяльності гуртожитку № 2 (вул. Ю. Словацького, 14)

Гуртожиток є об'єктом безперервного проживання, тому його функціонування орієнтується на збереження тепла, питної води та безпеки мешканців за наступним алгоритмом:

а) пожежна та електрична безпека: категорично забороняється використання відкритого вогню та «кустарних» обігрівачів. При роботі від генераторів електроплити та інші потужні прилади відключаються від мережі;

б) зонування та пункти підтримки: при відключеннях понад 2 години в гуртожитку наявні контрольовані зони для зарядки портативних електронних пристроїв, забезпечення питною водою та, за наявності можливостей, точки обігріву і приготування їжі;

в) соціальний захист: забезпечується першочерговий облік та підтримка осіб з інвалідністю, сиріт, здобувачів з ТОТ та ВПО, а також осіб, чий стан здоров'я залежить від електрозалежного медичного обладнання;

*Відповідальні:* Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Вдовиченко С.Т.

### 3. Технічна автономність, зв'язок та цивільний захист

#### А. Енергетична та комунальна інфраструктура

А.1. Для забезпечення функціонування критичної зони Університет переходить до комбінованих систем автономності (дизельні генератори, твердопаливні котельні, сонячні станції з промисловими накопичувачами).

А.2. Завчасно сформувати недоторканий запас пального, а також питної та технічної води.

*Відповідальні:* Червінський Ю.І., Старікова Л.С.

#### Б. Цифрова стійкість та асинхронне навчання

Б.1. Резервні копії критичних даних та інформаційних систем Університету зберігати із залученням хмарних сервісів.

*Відповідальний:* Кудрявець В.А.

#### В. Цивільний захист та оповіщення

В.1. Організація безпекового режиму здійснюється відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 04 вересня 2026 р. № 1092 «Деякі питання оптимізації захисту населення та реагування на загрози засобів повітряного нападу» (зокрема враховуючи диференціацію сигналів за рівнями загрози).

В.2. Для сповіщення про сигнал «Повітряна тривога» за відсутності світла використовувати автономні засоби (акумуляторні гучномовці). Укомплектувати укриття джерелами світла, автономним опаленням (за наявності технічної можливості) та аптечками першої домедичної допомоги (із засобами зупинки кровотеч).

*Відповідальні:* Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Вдовиченко С.Т.

### 4. Безумовні підстави для припинення очної роботи:

Освітній процес за очною формою здобуття освіти в Університеті в цілому негайно припиняється (або не розпочинається) незалежно від тривалості відключення, якщо:

а) фонд захисних споруд (укриття) стає непридатним для використання або недоступним;

б) об'єктивно неможливо забезпечити резервне/аварійне освітлення на шляхах евакуації;

в) критично порушено санітарно-гігієнічні норми (відсутня питна вода, не працюють санвузли, температура повітря нижча санітарних норм);

г) відсутній зв'язок із оперативними та екстреними службами (101, 102, 103);

д) виникла загроза аварії (задимлення, коротке замикання, небезпечна робота генеруючого обладнання).

Ректор



Сергій ХОЛОД

### ПЛАН КРИТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля» в умовах тривалого припинення електроенергії, тепло- та водопостачання  
План вводиться в дію наказом ректора за поданням Кризового штабу при відключеннях понад 72 години або раніше, якщо неможливо забезпечити безперебійну роботу. Пріоритети: безпека, тепло, вода, зв'язок, освітній процес.

#### 1 Управління та автономна інфраструктура

|     | Критична умова                                                                   | Вид роботи та заходи вирішення або контролю                                                                                                                                                                                                   | Відповідальні                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Тривале відключення; потреба в оперативних рішеннях                              | Кризовому штабу щоденно оцінювати ситуацію, визначати режим роботи й доступні зони, фіксувати рішення та контролювати виконання. Координувати взаємодію з військовою адміністрацією та екстреними службами.                                   | Кризовий штаб; голова – Холод С.Б.                                 |
| 1.2 | Відсутність голови Кризового штабу                                               | Обов'язки голови виконує один із заступників, визначених наказом, відповідно до порядку заміщення.                                                                                                                                            | Діцман К.Д., Соколова В.В., Кононенко А.О., Прусак П.В.            |
| 1.3 | Припинення централізованого електро- та теплопостачання                          | Підтримувати роботу корпусу В (2), гуртожитку № 2, укриттів і критичних систем через установлені генератори, твердопаливні котельні, сонячні станції та накопичувачі. Обмежити енергосмі навантаження; контролювати обладнання й температуру. | Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Макаренко О.О., Панков В.О.      |
| 1.4 | Вичерпання запасів пального та води після 72 годин автономної роботи             | Щоденно контролювати залишки пального, питної та технічної води. До вичерпання запасів визначати потребу й організовувати їх поповнення, інформуючи штаб. Роботу автономних зон продовжувати за достатніх ресурсів і безпечних умов.          | Червінський Ю.І., Старікова Л.С.; ресурсні рішення – Кризовий штаб |
| 1.5 | Припинення водопостачання; порушення роботи санвузлів                            | Забезпечувати питну воду, резервне живлення насосів та контроль санітарних умов. Якщо безпечні умови надати неможливо – обмежити використання відповідних приміщень.                                                                          | Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Макаренко О.О.                   |
| 1.6 | Загроза аварій або замерзання мереж у невикористовуваних корпусах А (1) та С (3) | Призупинити використання неавтономних корпусів; забезпечувати охорону майна і контроль мереж. За потреби провести технічну консервацію для запобігання аваріям та замерзанню.                                                                 | Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Макаренко О.О., Панков В.О.      |

## 2 Освітній процес, цифрові системи та організація роботи

|     | Критична умова                                                                                                      | Вид роботи та заходи вирішення або контролю                                                                                                                                                                                                                                  | Відповідальні                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | Неможливість проведення занять у звичайному режимі                                                                  | Здійснювати навчання асинхронно: Google Classroom – для очної, вечірньої та заочної форм; Навчальної платформи ANU – для дистанційної форми. Забезпечити наявність матеріалів для завантаження й опрацювання без постійного інтернету, завдання та зворотний зв'язок.        | Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Костенко Г.В., завідувачі кафедр, викладачі                                |
| 2.2 | Відсутність у здобувачів електроенергії чи доступу до інтернету; неможливість виконати завдання або пройти контроль | Подовжувати строки виконання завдань, відтерміновувати/переносити контрольні заходи. За потреби коригувати графіки освітнього процесу (занять, сесій, практик і захистів кваліфікаційних робіт), забезпечуючи рівні можливості для здобувачів вищої освіти.                  | Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Костенко Г.В., завідувачі кафедр, викладачі                                |
| 2.3 | Потреба здобувачів у доступі до інтернету, зарядці гаджетів та місці для самостійної роботи                         | Використовувати корпус В (2) як денний простір для самостійної роботи, доступу до інтернету, зарядки пристроїв та обігріву за встановленим графіком. Одночасну кількість людей обмежувати відповідно до місткості укриття за чинним актом огляду. Ночівля не передбачається. | Старікова Л.С., Червінський Ю.І., Панков В.О., Кудрявець В.А.                                          |
| 2.4 | Збій роботи інтернету, цифрових сервісів або ризик втрати даних                                                     | Підтримувати резервне живлення мережевого обладнання, доступність цифрових сервісів, хмарне резервне копіювання критичних даних; оперативно усувати збої.                                                                                                                    | Кудрявець В.А.                                                                                         |
| 2.5 | Потреба в чергуваннях і безперервній роботі служб                                                                   | Організувати графіки та чергування: вахти, охорони й адміністративно-господарських служб; IT-відділу; адміністрації, проректорів, завідувачів кафедр та інших керівників структурних підрозділів.                                                                            | Адміністративно-господарські служби – Старікова Л.С.; IT – Кудрявець В.А.; адміністрація – Діцман К.Д. |
| 2.6 | Невчасне отримання повідомлень про режим роботи та безпеку                                                          | Повідомляти про доступні зони, графіки й правила безпеки через чинні університетські канали; за відсутності цифрового зв'язку – через відповідальних осіб та автономні засоби оповіщення. Іноземних здобувачів інформувати англійською мовою.                                | Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Таран Н.Є.; англійською – Соколова В.В., Шпак Н.А.                         |

### 3 Життєдіяльність гуртожитку, безпека та відновлення роботи

|     | Критична умова                                                                                                                                                                                  | Вид роботи та заходи вирішення або контролю                                                                                                                                                                                                                                | Відповідальні                                                                                                                                                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | Порушення звичайного життєзабезпечення гуртожитку № 2 (вул. Ю. Словацького, 14)                                                                                                                 | Підтримувати автономне опалення, резервне електроживлення, наявність питної води, санвузли, зарядку пристроїв та пропускну систему. Контролювати температуру й безпеку; заборонити відкритий вогонь, саморобні обігрівачі та потужні прилади при живленні від генераторів. | Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Макаренко О.О., Панков В.О.                                                                                                                                |
| 3.2 | Мешканці потребують медичної допомоги або особливої уваги                                                                                                                                       | Здійснювати адресний моніторинг, першочергово підтримувати вразливих мешканців; за потреби забезпечувати звернення по медичну допомогу.                                                                                                                                    | Старікова Л.С., Вдовиченко С.Т.                                                                                                                                                              |
| 3.3 | Неможливість надати безпечне проживання в гуртожитку                                                                                                                                            | Невідкладно повідомити Кризовий штаб; спільно з місцевими уповноваженими органами визначити безпечне тимчасове розміщення й організувати переміщення мешканців. Корпус В (2) для ночівлі не використовувати.                                                               | Кризовий штаб, Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Вдовиченко С.Т.                                                                                                                             |
| 3.4 | Повітряна тривога або припинення роботи стаціонарного оповіщення                                                                                                                                | Підтримувати готовність і доступність укриттів, автономне освітлення та оповіщення. Організувати переміщення людей до укриттів за чинними інструкціями цивільного захисту.                                                                                                 | Панков В.О., Червінський Ю.І., Старікова Л.С., чергові служби                                                                                                                                |
| 3.5 | Укриття недоступне; немає аварійного освітлення, питної води, справних санвузлів, достатньої температури повітря для перебування у приміщеннях чи зв'язку з екстреними службами; загроза аварії | Негайно припинити перебування людей у небезпечних приміщеннях, повідомити Кризовий штаб та організувати переміщення до безпечного місця. Невідкладні захисні дії здійснювати без очікування наказу.                                                                        | Кризовий штаб, Панков В.О., Червінський Ю.І., Старікова Л.С., чергові служби                                                                                                                 |
| 3.6 | Відновлення постачання за непідтвердженої безпечності будівель і систем                                                                                                                         | Перевірити корпуси, гуртожиток, мережі та укриття; оформити акт і подати Кризовому штабу. Поетапно відновлювати звичайний режим наказом ректора після підтвердження безпеки. Уточнені графіки освітнього/робочого процесу довести до відома працівників і здобувачів.      | Перевірка – Червінський Ю.І., Старікова Л.С., Панков В.О.; залучення – Макаренко О.О., Кудрявець В.А.; освітній процес – Діцман К.Д., Онищенко М.Ю., Костенко Г.В.; контроль – Кризовий штаб |