



Alfred Nobel
University

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор

Сергій ХОЛОД

« 14 »

2026 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про академічну мобільність здобувачів вищої освіти
та науково-педагогічних працівників
Вищого навчального закладу
«Університет імені Альфреда Нобеля»
ПП-551-061

м. Дніпро
2026

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 3
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

ЗМІСТ

Призначення та сфера застосування. Відповідальність.	
Антикорупційні застереження	4
1. Загальні положення	5
2. Організаційне забезпечення академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету	8
3. Організація академічної мобільності іноземних громадян, що навчаються в Університеті	10
4. Фінансове забезпечення академічної мобільності	11
5. Порядок конкурсного відбору здобувачів вищої освіти, щодо участі у програмах «Erasmus+» та «семестр за кордоном»	11
Додатки	
Додаток А. Зразок заяви здобувачів на академічну мобільність	15
Додаток Б. Відгук про проходження навчання для здобувачів вищої освіти для публікації на сайті	16
Додаток В. Зразок розрахунку балів	17
Додаток Г. Зразок оформлення номінаційного листа	18
Додаток Д. Заява на участь	19
Додаток Е. Приклад довідки, яка підтверджує рівень володіння англійською мовою	20
Додаток Ж. Законодавчі та нормативно-правові акти та інші документи	21
Лист реєстрації змін	22
Лист ознайомлення	23

АНУ Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 4
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти, та науково-педагогічних працівників (далі – Положення) – це нормативний документ, яким регламентується система організаційних заходів, спрямованих на реалізацію права здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників на академічну мобільність у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля» (далі – Університет).

Цим Положенням керуються в своїй діяльності професорсько-викладацький склад та структурні підрозділи Університету, які залучені до процесу реалізації програм академічної мобільності з метою вирішення комплексу завдань для ефективної його організації.

Положення не є конфіденційним документом в межах Університету.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Відповідальність за організацію розробки, внесення змін та актуалізацію даного положення несе директор департаменту міжнародної діяльності.

Відповідальність Центру міжнародної діяльності та академічної мобільності здійснюється через реалізацію відповідальності його керівника та персоналу.

Центр несе відповідальність:

- за неналежне виконання завдань та функцій, визначених даним положенням та за результати й ефективність діяльності Центру;
- за низьку виконавчу дисципліну персоналу Центру;
- за невиконання правил з охорони праці та протипожежної безпеки.

Відповідальність усіх інших працівників Центру визначається даним Положенням та посадовими інструкціями.

АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

Центр міжнародної діяльності та академічної мобільності в межах компетенції та повноважень несе відповідальність за дотримання та реалізацію в своїй діяльності вимог Закону України «Про запобігання корупції», іншого законодавства у сфері запобігання корупції, Антикорупційної програми Університету та прийнятих на її виконання нормативних актів.

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 5
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників» (далі – Положення) регламентує організацію академічної мобільності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників в Університеті імені Альфреда Нобеля (далі – Університет).

1.2. Академічна мобільність – це участь здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників Університету (далі – учасники освітнього процесу) в освітній, науково-педагогічній чи науковій діяльності українського чи закордонного закладу вищої освіти, наукової установи, підприємства, організації тощо (далі – організації-партнера) упродовж певного періоду, як правило, до одного навчального року, а також українських та іноземних учасників освітнього процесу в Університеті.

1.3. Академічна мобільність учасників освітнього процесу є одним із пріоритетних напрямів діяльності Університету з метою поглиблення інтеграції Університету в український та міжнародний освітньо-науковий простір, підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень, а також забезпечення конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг.

1.4. Академічна мобільність реалізується на підставі:

- міжнародних урядових договорів про співробітництво в галузі освіти і науки;
- договорів між Університетом та іноземними організаціями-партнерами чи структурними підрозділами;
- договорів між Університетом та українськими організаціями-партнерами;
- міжнародних грантів, проектів і програм;
- запрошень, які надійшли від закордонних організацій-партнерів;
- з власної ініціативи учасників освітнього процесу, підтриманої керівництвом Університету, на основі індивідуальних запрошень.

1.5. За місцем реалізації права на академічну мобільність її поділяють на:

- внутрішню академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Університету в організаціях-партнерах в межах України, а також учасниками освітнього процесу українських закладів вищої освіти (далі – ЗВО) та наукових установ в Університеті;
- міжнародну академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Університету в організаціях-партнерах поза межами України, а також учасниками освітнього процесу іноземних ЗВО (наукових установ) в Університеті.

1.6. Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність – навчання здобувачів вищої освіти та аспірантів у ЗВО, відмінних від постійного місця навчання, з метою здобуття певного ступеня вищої освіти у двох або більше закладах вищої освіти за спільними чи узгодженими освітніми програмами або договорами про паралельні дипломи, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту. Загальний період

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 6
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

навчання для учасників програм кредитної мобільності в Університеті залишається незмінним;

- кредитна мобільність (Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) – навчання здобувачів вищої освіти та аспірантів у ЗВО, відмінних від постійного місця навчання фізично або онлайн, з метою здобуття кредитів ЄКТС або відповідних компетентностей/результатів навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані у ЗВО постійного місця навчання. Загальний період навчання для учасників програм кредитної мобільності в Університеті залишається незмінним;

- мобільність для викладання для науково-педагогічних працівників (переважно очікується 8 годин викладання на тиждень, якщо інше не погоджено із партнерським університетом) або для викладацького стажування (робота над удосконаленням курсу, вивчення досвіду викладацьких методик тощо).

1.7. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, які здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та доктора філософії в організаціях-партнерах, є:

- навчання;
- мовне стажування;
- навчальне чи наукове стажування;
- практика;
- літні та інші школи.

1.8. Формами академічної мобільності для осіб, які здобувають науковий ступінь доктора наук та науково-педагогічних працівників в організаціях-партнерах, є:

- участь у спільних проєктах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- освітнє чи наукове стажування;
- підвищення кваліфікації.

1.9. Конкретні форми та види академічної мобільності визначаються та регулюються угодами Університету з українськими або закордонними організаціями-партнерами, а також договорами про співпрацю та додатками до них. Програми академічної мобільності мають відповідати спеціальностям, за якими навчаються, чи галузям, у яких працюють учасники академічної мобільності Університету.

1.10. Загальну координацію міжнародної академічної мобільності в Університеті, зокрема інформаційне забезпечення та супровід, консультаційну й організаційну підтримку академічної мобільності здійснює департамент міжнародної діяльності.

1.12. Інформаційне забезпечення академічної мобільності передбачає інформування про:

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 7
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

– щорічні програми мобільності, які фінансуються Європейським Союзом (далі – ЄС) («Еразмус+») та інші проекти, гранти і програми з навчання, стажування та підвищення кваліфікації в українських або закордонних організаціях-партнерах;

– спільні міжнародні договори, програми та проекти Університету із закордонними організаціями-партнерами, а також договори, програми та проекти Університету із українськими організаціями-партнерами;

– стипендіальні програми та гранти підтримки внутрішньої і міжнародної академічної мобільності, в яких Університет бере або планує брати участь;

– міжнародні та українські освітні конференції, семінари та школи.

1.13. Інформаційний супровід академічної мобільності передбачає:

– консультування щодо оформлення документів, заповнення шаблонів та сприяння у відкритті віз;

– розміщення оголошень про актуальні програми академічної мобільності на сайті Університету та на офіційних каналах інформування;

– регулярна розсилка інформаційного бюлетеня з актуальними пропозиціями міжнародних можливостей для здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та співробітників Університету;

– інформування учасників освітнього процесу щодо вимог та документів, необхідних для участі в програмах академічної мобільності, процедури і терміну їх подання;

– погодження видів, форм, етапів, фінансових умов, тривалості та змісту академічної мобільності з організаціями-партнерами;

– укладання договорів з учасниками академічної мобільності;

– формування проектів наказів по Університету, щодо реалізації права на академічну мобільність.

1.14. Участь у програмах академічної мобільності «Еразмус+», «Семестр за кордоном» в період дії воєнного стану та/або надзвичайного стану.

1.14.1. Здобувачі мають право звернутись до ЗВО з Європи або в країні, де здобувач перебуває, як тимчасово переміщена особа та має тимчасовий прихисток, або в іншій країні ЄС (кожен університет має Еразмус координатора або відділ) та уточнити можливість отримання гранту на мобільність, термінів подачі документів, пакету документів та інших деталей.

1.14.2. Після узгодження з координатором закордонного ЗВО, зв'язатись з Центром міжнародної діяльності та академічної мобільності та подати підготовлений повний пакет документів на участь.

1.14.3. Для визнання мобільності та включення інформації про «Еразмус+» до Додатку до диплому, має бути міжінституційна угода між приймаючим і відправляючим ЗВО.

1.15. Участь здобувачів чоловічої статі у програмах академічної мобільності «Еразмус+», «Семестр за кордоном» в період дії воєнного стану.

АНУ Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 8
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

1.15.1. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2025 р. № 1031 Про внесення змін до Правил перетинання державного кордону громадянами України.

У разі введення на території України воєнного стану обмеження щодо перетину державного кордону не поширюється на громадян України чоловічої статі віком від 18 до 22 років (включно).

Для перетину кордону необхідно мати:

- паспортний документ, що дає право на виїзд за кордон;
- військово-обліковий документ (у тому числі в електронній формі), який пред'являється за вимогою представника Державної прикордонної служби.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Учасники освітнього процесу, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до ЗВО-партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти українського ЗВО на період реалізації права на академічну мобільність.

2.2. Учасники освітнього процесу, які реалізують своє право на міжнародну академічну мобільність у закордонній партнерській організації, дотримуються правил організаційного оформлення згідно з законодавством країни перебування.

2.3. Здобувачі вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, не відраховуються з Університету на період реалізації права на академічну мобільність та продовжують перебувати на обліку в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

2.4. Академічна мобільність здобувачів вищої освіти Університету реалізується без збільшення нормативного терміну навчання за спеціальністю під час навчального чи календарного року або під час канікул чи академічної відпустки.

2.5. На термін навчання за програмами ступеневої чи кредитної академічної мобільності здобувачам вищої освіти Університету узгоджують індивідуальний графік навчання. У разі участі в інших формах академічної мобільності узгодження індивідуального графіка необхідне лише у випадках, коли термін мобільності охоплює період семестрового контролю в Університеті.

2.6. Обов'язковою умовою ступеневої та кредитної мобільності є її програма, погоджена із завідувачем кафедри (або науковим керівником) із зазначенням навчальних дисциплін (чи переліком наукових досліджень), які учасник академічної мобільності вивчатиме (чи виконуватиме) в організації-партнера.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 9
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

2.7. Здобувачі вищої освіти першого курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти не можуть брати участь у будь-яких формах академічної мобільності.

2.8. Здобувачі, які вже брали участь в програмі академічної мобільності за фінансової підтримки приймаючої сторони мають право претендувати на стипендію лише за умови відсутності конкурсу або інших кандидатів.

2.9. Здобувачеві вищої освіти, який отримав право участі в програмі академічної мобільності, за його вимогою, Загальний деканат готує академічну довідку за встановленим в Університеті стандартом, з інформацією про виконане ним навчальне навантаження, переліком вивчених навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, їх кредитний вимір в 100-бальній шкалі.

2.10. Здобувач вищої освіти, який реалізує своє право на академічну мобільність, зобов'язаний:

- визначити перелік навчальних дисциплін, які він бажає вивчати в українському чи закордонному ЗВО. Рекомендована кількість кредитів, які здобувач вищої освіти повинен отримати під час участі у програмі академічної мобільності визначається тривалістю його перебування у ЗВО і семестровим обсягом кредитів ЄКТС (30 кредитів);

- у повному обсязі підготувати і не пізніше ніж за тиждень (7 календарних днів) до початку реалізації програми академічної мобільності подати до Центру міжнародної діяльності та академічної мобільності пакет документів, необхідний для оформлення наказу по Університету для реалізації права на академічну мобільність (крім документів на програму подається заява на участь в академічній мобільності на ім'я ректора (*Додаток А*));

- по завершенню програми академічної мобільності отримати в приймаючому ЗВО академічну довідку, яка містить результати навчання і є підставою для академічного визнання цих результатів в Університеті;

- в 10-денний термін після повернення в Україну подати до Центру міжнародної діяльності та академічної мобільності відгук про відрядження чи перебування за кордоном (*Додаток Б*), а на кафедру та до загального деканату – академічну довідку та інші документи, які підтверджують виконання програми академічної мобільності.

2.11. Здобувачі вищої освіти – учасники академічної мобільності мають право:

- змінювати індивідуальний навчальний план шляхом заміни вибірових навчальних дисциплін, що викладаються в Університеті, на навчальні дисципліни, що вивчатимуться у ЗВО-партнері.

- самостійно вибрати та вивчати у ЗВО додаткові навчальні дисципліни та інші компоненти навчального плану, які не були передбачені договором;

- на зарахування навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, які було вивчено у закордонному ЗВО, зокрема й понад нормативну кількість кредитів навчального плану.

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 10
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

2.12. Визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до Процедури визнання освітніх компонентів та періодів навчання в Університеті імені Альфреда Нобеля.

2.13. Детальний порядок організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників, а також зразки документів розміщено на сайті Університету та в Додатках цього Положення.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН

3.1. Іноземні учасники академічної мобільності, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності мають однакові права та обов'язки з іншими учасниками освітнього процесу Університету щодо користування матеріально-технічними та інформаційними ресурсами.

3.2. Іноземні учасники, що реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співпрацю між Університетом та іноземними організаціями-партнерами, можуть бути зараховані на навчання до Університету:

- відповідно до міжнародних договорів України;
- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;
- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного рівноцінного міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за угодами про спільні освітні програми та/або паралельні дипломи, відповідно до укладених між Університетом і організаціями-партнерами, договорів про міжнародну академічну мобільність.

3.3. Центр міжнародної діяльності та академічної мобільності Університету:

- інформує іноземних здобувачів вищої освіти (далі – іноземні громадяни) про можливості та умови реалізації академічної мобільності в Університеті;
- приймає заяви від закордонних організацій-партнерів та індивідуальні заяви іноземних громадян на участь у програмах академічної мобільності;
- інформує кафедри про отримані заяви на участь в програмах академічної мобільності.

3.4. Підставою для зарахування іноземного громадянина до Університету для виконання програми академічної мобільності є угода між організацією-партнером та Університетом, або іноземним громадянином та Університетом (у разі персонального звернення іноземного громадянина щодо реалізації програми академічної мобільності).

3.5. Консультантом іноземного громадянина, який прибув до Університету за програмою академічної мобільності, є завідувач відповідної кафедри.

3.6. Завідувач відповідної кафедри готує подання для зарахування іноземного громадянина на програму академічної мобільності, на підставі якого

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 11
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Центр міжнародної діяльності та академічної мобільності формує проєкт наказу по Університету.

3.7. За результатами виконання іноземним громадянином програми академічної мобільності в Університеті, Центр міжнародної діяльності та академічної мобільності готує для організації-партнера документ (довідку, сертифікат), який підтверджує виконання програми, відповідно до укладеної угоди.

4. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

4.1. За працівником Університету на період його академічної мобільності зберігається основне місце роботи.

4.2. Працівникам, які реалізують право на академічну мобільність, згідно з наказом по Університету, зберігається оплата праці за основним місцем роботи на термін до шести місяців, у разі якщо оплата праці не передбачена програмою академічної мобільності.

4.3. Для здобувачів вищої освіти, які отримували в Університеті стипендію, на період академічної мобільності зберігається її виплата.

4.4. Навчальне навантаження науково-педагогічного працівника Університету, який реалізує право на академічну мобільність, за розпорядженням завідувача кафедри, розподіляється між іншими викладачами кафедри.

4.5. Повне фінансування витрат, які пов'язані з участю у програмі академічної мобільності здійснюється за рахунок Учасника (в тому числі витрати пов'язані з отриманням необхідних документів, візи, страхування, проїзд, проживання тощо).

5. ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ЩОДО УЧАСТІ У ПРОГРАМАХ «ERASMUS+», «СЕМЕСТР ЗА КОРДОНОМ»

5.1. Загальні положення про конкурс

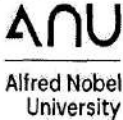
5.1.1. Конкурсний відбір здобувачів вищої освіти проводиться у рамках реалізації програм двосторонньої академічної мобільності «Еразмус+», «Семестр за кордоном» між Університетом імені Альфреда Нобеля та європейським ЗВО-партнером.

5.1.2. Конкурс проводиться відповідно до розпорядження ректора Університету імені Альфреда Нобеля.

5.1.3. Максимальна тривалість участі у програмі Еразмус+ – 12 місяців (2 семестри) протягом одного циклу навчання бакалаврів та магістрів.

5.2. Мета та завдання конкурсу

5.1.2. Мета програми – надати можливість здобувачам вищої освіти отримати європейський досвід, навчаючись за кордоном та увійти у простір міжнародної інтеграції.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 12
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

5.2.2. Завдання конкурсу полягає у наборі талановитих та цілеспрямованих здобувачів вищої освіти для участі у програмах «Еразмус+», «Семестр за кордоном», в рамках яких вони проходять навчання впродовж одного семестру у ЗВО-партнері.

5.2.3. Строки проведення конкурсу на участь в програмах академічної мобільності для програм весняного семестру – жовтень кожного року, для програм зимового семестру – квітень кожного року.

Перелік університетів-партнерів, що надають місця та кількість оприлюднюються на сайті університету.

5.3. Учасники конкурсу

5.3.1. У конкурсі беруть участь здобувачі всіх рівнів вищої освіти спеціальностей/освітніх програм вказаних у ліцензованому обсягу за яким здійснюється навчання у поточному році.

5.3.2. У конкурсі не можуть брати участь здобувачі 1 курсу, 4 курсу 8 семестр та 2 курсу магістратури всіх рівнів вищої освіти спеціальностей/освітніх програм вказаних у ліцензованому обсягу, за яким здійснюється навчання у поточному році.

5.3.3. Умови допуску здобувачів вищої освіти до участі у конкурсі:

- середній бал академічної успішності не нижче 85 балів за весь попередній період навчання;
- рівень володіння англійською мовою B2;
- дійсний закордонний паспорт.

5.3.4. Перелік документів на участь у програмах академічної мобільності:

- заява на участь;
- копія біометричного закордонного паспорту;
- мотиваційний лист;
- академічна довідка здобувача вищої освіти з даними середнього балу академічної успішності за всі роки навчання (для здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти – додаток до диплому першого (бакалаврського) рівня вищої освіти);
- сертифікат знання іноземної мови (мінімум B2): англійська та/або інші.

5.4. Організація та порядок проведення конкурсного відбору

Інформація про оголошення Конкурсу розміщується на офіційному сайті Університету та/або каналах інформування не менше ніж за 3 тижні до завершення прийому документів ЗВО-партнера.

Учасники подають пакет документів (зазначено в пункті 5.3.4) до Центру міжнародної діяльності та академічної мобільності на адресу kyrpa@duan.edu.ua.

Головою Конкурсної комісії є проректор з наукової та міжнародної співпраці.

5.4.1. Конкурс проводиться внутрішньою Конкурсною комісією Університету, членів якої обирають зі складу співробітників департаменту міжнародної діяльності.

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПІІ-551-061	Стор. 13
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Конкурсна комісія має складатися мінімум з 2 осіб, які представляють департамент міжнародної діяльності.

У випадку, коли залучити співробітників департаменту міжнародної діяльності неможливо, голова конкурсної комісії може залучити завідувачів або викладачів кафедр.

5.4.2. У разі подання на стипендійне місце мобільності лише однієї заяви кандидат може бути номінований без проведення внутрішнього конкурсного відбору за умови відповідності встановленим вимогам та подання повного пакета документів.

5.4.3. Експертна комісія оцінює кожного з учасників конкурсу окремо за такими критеріями (*Додаток В*):

- рівень навчальних досягнень: академічна успішність (макс. 100 балів);
- резюме у europass форматі (макс. 50 балів);
- мотиваційний лист у формі есе іноземною мовою (макс. 50 балів);
- співбесіда (макс. 100 балів).

5.4.4. Експертна комісія підбиває загальне значення за формулою $(AU + P + ML + C) / 4 = 33$, де AU – академічна успішність (макс. 100 балів);

P – резюме (макс. 50 балів);

ML – мотиваційний лист (макс. 50 балів);

C – співбесіда (макс. 100 балів);

33 – загальне значення (макс. 100 балів).

5.4.5. Рішення Конкурсної комісії оформляється протоколом та/або номінаційним листом (*Додаток Г*), якщо не зазначено іншу форму номінації, який подається до ЗВО-партнера у встановлені строки.

5.4.6. Апеляція на порушення процедури проведення конкурсного відбору.

5.4.6.1. У разі порушення процедури конкурсного відбору можливе подання апеляції, яка розглядається Комісією з питань академічної доброчесності та етики Університету.

5.4.6.2. Апеляція подається в письмовому вигляді у формі приєднаного файлу з особистим підписом апліканта на ім'я директора департаменту міжнародного діяльності з вказанням пункту Положення про академічну мобільність, який було порушено.

5.4.6.3. Апеляція має бути подана на поштову скриньку project_office@duan.edu.ua протягом 24 годин з моменту повідомлення результатів конкурсного відбору учаснику.

5.4.6.4. Апеляція розглядається Комісією з питань академічної доброчесності та етики протягом трьох днів з моменту подання.

5.4.6.5. Рішення Комісії з питань академічної доброчесності та етики українською мовою розсилається в письмовому вигляді на електронну адресу апліканта та всіх членів Конкурсної комісії. Якщо є потреба надати рішення Комісії з питань академічної доброчесності та етики щодо апеляції

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 14
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

представникам ЗВО-партнерів, переклад на англійську мову здійснюється офіційним перекладачем Університету, підпис якого засвідчується відділом кадрів.

5.4.6.6. Рішення Комісії з питань академічної доброчесності та етики на подану апеляцію щодо порушення процедури конкурсного відбору є остаточним і оскарженню не підлягає.

5.4.7. Конкурсний відбір проводиться у п'ять етапів.

I етап:

Учасники конкурсу формують пакет документів на участь у конкурсі, а саме:

1. Заяву на участь (*Додаток Д*).
2. Мотиваційний лист – есе англійською мовою на тему «Чого Ви очікуєте від навчання за кордоном та де і як Ви плануєте скористатися його результатами?» (4000 знаків).
3. Академічна довідка здобувача вищої освіти з даними середнього балу академічної успішності за всі роки навчання (для здобувача вищої освіти другого (магістратерського) рівня вищої освіти – додаток до диплому першого (бакалаврського) рівня вищої освіти).
4. Довідка, яка підтверджує рівень знання англійської мови (сертифікат можна бути виданий кафедрою, на якій здійснюється мовна підготовка здобувача вищої освіти) або результати тестування EF SET (<https://www.efset.org/>), або інші еквівалентні сертифікати (*Додаток Е*).

5. Скан-копія біометричного закордонного паспорту.

6. Резюме у форматі Europass.

Аплікаційна форма та документи подаються в електронному вигляді до Центру міжнародної діяльності та академічної мобільності на адресу kurpa@duan.edu.ua

II етап:

Члени Конкурсної комісії оцінюють мотиваційні листи (100 балів) учасників конкурсу.

III етап:

Учасники конкурсу запрошуються на співбесіду (англійською мовою) з членами Конкурсної комісії.

IV етап:

Результати конкурсного відбору передаються учасникам електронною поштою.

V етап:

За вимоги ЗВО-партнера протоколи конкурсного відбору та/або номінаційні листи надаються відповідальному за впровадження програм обміну.

АлУ Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 15
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Додаток А

Зразок заяви для здобувачів вищої освіти на академічну мобільність

РЕКТОРУ
Університету імені Альфреда Нобеля
проф. Сергію ХОЛОДУ

Прізвище _____
 Ім'я _____
 По батькові _____
 Форма навчання _____
 Курс _____
 Спеціальність _____
 Група _____
 Моб. телефон _____

Заява

« » _____ 202__ р. Підпис _____

(при оформленні академічної відпустки, відрахуванні, обов'язково заповнюється обхідний листок та здається залікова книжка, студентський квиток в загальний деканат)

УЗГОДЖЕНО:
Завідувач кафедри

« _____ » _____

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 16
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Додаток Б

Зразок відгуку про проходження навчання для здобувачів вищої освіти для публікації на сайті

ВІДГУК

Я, [ПІБ], [посада / студент(ка) ____ курсу спеціальності ____], брав(ла) участь у програмі академічної мобільності Семестр за кордоном\ Erasmus+ у період з [дата] по [дата] в [назва приймаючого університету, країна].

Метою мобільності було навчання за напрямом [спеціальність / сфера діяльності].

Під час мобільності мною було:

прослухано [назви курсів або тем];
 взято участь у [семінарах, тренінгах, конференціях тощо];
 отримано практичні навички у сфері [опис].

Участь у програмі сприяла розвитку:

Враження від обміну/навчання/ЗВО в цілому/країні:

Особливо цінним було [короткий особистий досвід або досягнення].

Отриманий досвід навчання/особливості. Участь в заходах.
 Отримані знання та навички планую застосовувати у:

Можливості вільного часу та подорожей [зазначити].

Рекомендації / побажання (приховані/несподівані проблеми та способ їх вирішення для майбутніх учасників/ поради майбутнім учасникам.):
 [можна додати пропозиції щодо покращення організації мобільності]

ANU Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 19
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Додаток Д

Заява на участь
 STUDENT APPLICATION FORMS
 ACADEMIC YEAR

STUDENT'S PERSONAL DATA

Family name:

First name:

Genders: Nationality:

Date of birth:

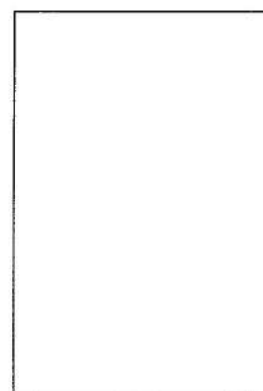
Place of birth:

Address:

Phone:

E-mail:

Photo



LEVEL OF STUDY: Bachelor's degree / Master's degree

FIELD OF STUDY:

CURRENT YEAR OF STUDIES:

Period of studies at the ALFRED NOBEL UNIVERSITY

From to (day, month, year)

LANGUAGE COMPETENCE:

	A1	A2	B1	B2
English				
German				
Spanish				
Polish				
Other language				

The Receiving Institution

.....

Student's signature

.....

Date

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 20
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Додаток Е

Приклад довідки, яка підтверджує рівень володіння англійською мовою і видається кафедрою, на базі якої здійснюється мовна підготовка

CERTIFICATE

Is given to (insert your name and surname) _____, the student of Alfred Nobel University, (indicate the Department you study at) _____, to certify that her level of English skills equals the European standard B2 and he/she has passed his/her examination in (indicate language) _____ with grade _____ (indicate grade and points).

Name Surname

PhD, A/Professor

Department of _____

 Alfred Nobel University	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 21
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

Додаток Ж

Законодавчі та нормативно-правові акти та інші документи

№	Назва документу	Шифр (код) документу	Примітки
1	Закон України «Про освіту»	№2145-VIII від 05.09.2017 (із змінами)	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін
2	Закон України «Про вищу освіту»	№ 1556-VII від 01.07.2014 (із змінами)	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін
3	Закон України «Про інформацію»	№ 2657-XII від 02.10.1992 (із змінами)	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін
4	Стратегії розвитку вищої освіти в Україні на 2022-2032 роки	№ 286-р від 23.02.2022 (із змінами)	В роботі застосовуються нормативно-правові акти з урахуванням останніх змін
5	Постанова Кабінету Міністрів України «Питання навчання студентів та стажування (наукового стажування) аспірантів, ад'юнктів і докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном»	№ 411 від 13.04.2011 (із змінами)	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін
6	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»	№ 579 від 12.08.2015 (із змінами)	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін
7	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»	№ 1187 від 30.12.2015 (із змінами)	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін
8	Наказ Міністерства освіти і науки України «Про запровадження у вищих навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи»	№ 943 від 16.10.2009	В роботі застосовуються нормативно-правові акти з урахуванням останніх змін
9	Довідник користувача Європейської кредитно-трансферної системи, затверджений Європейською комісією	від 2015 р.	https://education.ec.europa.eu/sites/default/file
10	Наказ Міністерства освіти і науки України «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства»	№ 1541 від 01.11.2013 (із змінами)	В роботі застосовуються нормативно-правові акти з урахуванням останніх змін
11	Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Правил перетинання державного кордону громадянами України»	№ 244 від 04.03.2025	В роботі застосовуються законодавчі акти з урахуванням останніх змін

	Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код ПП-551-061	Стор. 23
	Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників		Редакція 3

ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

[illegible]